

UCHWAŁA Nr

Rady Gminy Łęczyce

z dnia 7 czerwca 2019 r.

w sprawie zmiany załącznika Nr 1 do uchwały Nr LXIII/97/2018 Rady Gminy Łęczyce z dnia 15 października 2018 r. w sprawie Statutu Sołectwa Strzebielino

Na podstawie art. 35 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2019 poz. 506) Rada Gminy Łęczyce uchwala co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany załącznika Nr 1 do uchwały Nr LXIII/97/2018 Rady Gminy Łęczyce z dnia 15 października 2018 r. w sprawie Statutu Sołectwa Strzebielino poprzez zastąpienie go **załącznikiem Nr 1** do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łęczyce.

§ 3. Traci moc załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXIII/97/2018 Rady Gminy Łęczyce z dnia 15 października 2018r.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

podpisany pełniąca funkcja
GMINY ŁĘCZYCE

Piotr Witbrodt
podpis: imię podpis: nazwisko

STATUT SOLECTWA STRZEBIELINO

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Sołectwo Strzebielino jest jednostką pomocniczą Gminy Łęczyce.

2. Obszar Sołectwa Strzebielino obejmuje miejscowość: Strzebielino.

3. Obszar Sołectwa Strzebielino obejmuje 1000 ha.

4. Granice sołectwa przedstawia mapa stanowiąca **załącznik Nr 1** do niniejszego Statutu.

§ 2.1. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Strzebielino zwanego dalej „sołectwem”, w tym:

- 1) działalność w granicach określonych Ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz Statutem Gminy Łęczyce;
- 2) kompetencje organów sołectwa w sprawie gospodarowania mieniem;
- 3) kompetencje organów w sprawach finansowych.

2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Łęczyce;
- 2) sołectwie należy przez to rozumieć Sołectwo Strzebielino w Gminie Łęczyce;
- 3) statucie gminy – należy przez to rozumieć statut Gminy Łęczyce;
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Łęczyce;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Łęczyce;
- 6) zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Strzebielino w Gminie Łęczyce;
- 7) sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Strzebielino w Gminie Łęczyce;
- 8) radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Strzebielino w Gminie Łęczyce;
- 9) gminnej komisji wyborczej – należy przez to rozumieć Gminną Komisję Wyborczą do spraw Wyboru Sołtysa i Rad Sołeckich.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 3.1. Do zadań sołectwa należy w szczególności współudział w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty mieszkańców oraz wspieranie Gminy w realizacji ich zadań.

2. Zadania Sołectwa obejmują:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących budowy, rozbudowy i remontów infrastruktury sołeckiej;

- 5) zgłaszanie do organów gminy inicjatyw dotyczących:
- a) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa,
 - b) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy,
 - c) ochrony środowiska naturalnego i ochrony zieleni,
 - d) konsultacji społecznych w sprawach należących do zakresu działania Rady,
 - e) pomocy społecznej, w szczególności poprzez sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania konkretnych form pomocy społecznej,
 - f) organizacji godzin pracy zakładów użyteczności publicznej w sposób odpowiadający mieszkańcom sołectwa;
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym:
- 7) wydawanie opinii na wniosek Rady w sprawach dotyczących:
- a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz planów zagospodarowania przestrzennego i strategii rozwoju w zakresie dotyczącym obszaru sołectwa,
 - b) zmian statutu gminy,
 - c) zmian statutu sołectwa,
 - d) przepisów porządkowych,
 - e) określenia ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad usytuowania na terenie sołectwa,
 - f) szkół i przedszkoli w obszarze sołectwa,
 - g) zasad gospodarowania mieniem komunalnym znajdującym się na terenie sołectwa,
 - h) nadawania i zmiany nazewnictwa ulic, placów oraz nadawania i zmiany nazw miejscowości.

Rozdział 3 Wybory sołtysa i rady sołeckiej

§ 4.1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyborów.

3. Sołtys nie może kandydować na członka rady sołeckiej.

§ 5.1. Czynne i bierne prawo wyborcze ma każdy stały mieszkaniec sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat.

2. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 6.1. Wójt organizuje wybory sołtysa i rady sołeckiej, oraz sprawuje nadzór nad ich przeprowadzeniem. Do zadań Wójta należy:

1) Sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem prawa wyborczego;

2) Powoływanie i odwoływanie komisji wyborczych.

2. Wybory przeprowadzają:

1) gminna komisja wyborcza;

2) sołeckie komisje wyborcze.

§ 7. Do zadań gminnej komisji wyborczej należy:

- 1) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem prawa wyborczego przez sołeckie komisje wyborcze;
- 2) rozpatrywanie skarg na działalność sołeckich komisji wyborczych;
- 3) udzielanie sołeckim komisjom wyborczym wyjaśnień;
- 4) rejestrowanie kandydatów na sołtysa i członków rad sołeckich;
- 5) zarządzanie druku obwieszczeń wyborczych i podanie ich do publicznej wiadomości w trybie określonym w kalendarzu wyborczym;
- 6) zarządzenie druku kart do głosowania i ich dostarczenie sołeckim komisjom wyborczym;
- 7) ustalenie wyników wyborów i ogłoszenie ich w trybie określonym niniejszym statutem;
- 8) przedkładanie sprawozdania z przebiegu wyborów na obszarze gminy wraz z ich wynikami Radzie.

§ 8. Do zadań sołeckich komisji wyborczych należy:

- 1) przeprowadzenie głosowania;
- 2) czuwanie w dniu wyborów nad przestrzeganiem prawa wyborczego w miejscu i czasie głosowania;
- 3) ustalenie wyników głosowania i podanie ich do publicznej wiadomości;
- 4) dostarczenie wyników głosowania do gminnej komisji wyborczej.

§ 9.1. Gminną komisję wyborczą oraz sołeckie komisje wyborcze powołuje Wójt.

2. Gminną komisję wyborczą powołuje Wójt najpóźniej w 42 dniu, a sołeckie komisje wyborcze najpóźniej w 21 dniu przed dniem wyborów, wskazując jednocześnie funkcje powołanych osób w komisjach.

3. W skład gminnej komisji wyborczej wchodzi 3 osoby będące mieszkańcami gminy, w tym 1 osoba z urzędu wskazana przez Wójta spośród pracowników samorządowych gminy.

4. W skład sołeckich komisji wyborczych wchodzi 3 osoby, w tym z urzędu osoba wskazana przez Wójta spośród pracowników samorządowych gminy oraz 2 osoby spośród mieszkańców sołectwa, w którym są przeprowadzane wybory.

5. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów do składu gminnej komisji wyborczej lub sołeckich komisji wyborczych, wybór członków następuje w drodze losowania publicznego. Losowanie przeprowadza się w ten sposób, że nazwiska kandydatów uczestniczących w losowaniu oznacza się numerami, informując o tym obecnych przy losowaniu. Do jednakowych kopert wkłada się kartki z wpisanymi numerami odpowiadającymi numerom, którymi oznaczono nazwiska kandydatów. Po wymieszaniu kopert losuje się 2 osoby do składu gminnej komisji wyborczej lub 2 osoby do składu sołeckiej komisji wyborczej. Wylosowane numery są odczytywane i okazywane obecnym przy losowaniu. Odczytywane są również imiona i nazwiska kandydatów oznaczonych tymi numerami. Termin i miejsce losowania podany jest do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń urzędu.

6. Składy komisji podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. Uzupełnienie w składzie komisji następuje w drodze dodatkowego losowania z pośród niewylosowanych kandydatów. Przepisy ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 10.1. Członkom komisji wyborczych przysługują diety w wysokości ustalonej przez Wójta, nie przekraczającej środków zaplanowanych w budżecie gminy.

2. Członkowie komisji nie mogą prowadzić agitacji na rzecz kandydatów.

§ 11.1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt nie później niż na 60 dni przed upływem kadencji sołtysa. Datę wyborów ustala się, w związku z upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej, na dzień wolny od pracy.

2. Wójt ogłasza kalendarz wyborczy najpóźniej w 60 dniu przed dniem wyborów i podaje niezwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 12.1. Listę osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.

2. Spis wyborców sporządza się w urzędzie gminy w systemie informatycznym umożliwiającym wydruk tego spisu, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie stałego rejestru wyborców w gminie, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach Ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy.

3. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.

4. Spis wyborców jest udostępniony do wglądu w urzędzie gminy.

5. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępnienia.

6. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.

7. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.

8. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu sołeckiej komisji wyborczej.

9. Wydruk spisu wyborców dokonuje się nie później niż na dwa dni przed dniem wyborów.

§ 13.1. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do gminnej komisji wyborczej w celu rejestracji, najpóźniej w 14 dniu przed dniem wyborów. Wzór protokołu rejestracji kandydata na sołtysa i kandydata na członka rady sołeckiej stanowi odpowiednio **załącznik Nr 2 i 3** do statutu.

2. Zgłoszenia dokonuje się na druku stanowiącym **załącznik Nr 4 i 5** do statutu.

3. Zgłoszenie kandydata na sołtysa zawiera: pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, podpisy co najmniej 20 osób posiadających czynne prawo wyborcze mieszkańców danego sołectwa.

4. Zgłoszenie kandydata na członka rady sołeckiej zawiera: pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

5. Jeżeli zgłoszenie kandydata wykazuje wady, gminna komisja wyborcza wzywa zgłaszającego do ich usunięcia w terminie 2 dni. Po bezskutecznym upływie terminu zgłoszenie zostaje unieważnione.

6. W przypadku rezygnacji z kandydowania, kandydat zostaje skreślony. Rezygnację składa się na piśmie.

§ 14.1. Głosowanie odbywa się w lokalu wyborczym sołeckiej komisji wyborczej, między godziną 8:00 a 17:00 bez przerwy.

2. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja wyborcza może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców sołectwa.

3. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja wyborcza opieczętowuje wlot urny wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji wyborczej. Komisja wyborcza ustala również liczbę kart niewykorzystanych, umieszcza je w opieczętowanym pakiecie i oddaje na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja wyborcza stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.

4. Głosowanie może zostać zakończone przed wskazaną w ust. 1 godziną o ile wszyscy uprawnieni do głosowania znajdujący się w spisie wyborców oddali swój głos.

5. Lokale wyborcze ustala zarządzeniem Wójt.

6. W lokalu wyborczym wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.

§ 15.1. Przed rozpoczęciem głosowania sołecka komisja wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią gminy z nazwą sołectwa oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.

2. Od chwili opieczętowania urny aż do zakończenia głosowania urny nie wolno otwierać.

§ 16. Od chwili rozpoczęcia głosowania aż do jego zakończenia w lokalu wyborczym powinno być obecnych co najmniej 2 członków sołeckiej komisji wyborczej.

§ 17. Przed przystąpieniem do głosowania wyborca okazuje sołeckiej komisji wyborczej dowód osobisty lub inny dokument umożliwiający stwierdzenie jego tożsamości.

§ 18.1. Wyborca wpisany do spisu wyborców otrzymuje od komisji karty do głosowania.

2. Wyborca potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.

3. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią gminy z nazwą sołectwa.

4. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.

5. Karty do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 19.1. W lokalu wyborczym oraz na terenie budynku, w którym lokal się znajduje, jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.

2. W lokalu wyborczym umieszcza się tylko urzędowe obwieszczenia wyborcze.

§ 20. Przewodniczący sołeckiej komisji wyborczej odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania, w tym celu ma prawo żądać opuszczenia lokalu wyborczego przez osoby zakłócające porządek i spokój.

§ 21.1. Zarejestrowane kandydatury na sołtysa i członków rady sołeckiej umieszcza się na kartach do głosowania w porządku alfabetycznym.

2. W wyborach sołtysa wyborca głosuje tylko na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska jednego z kandydatów.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska dwóch lub więcej kandydatów lub jeżeli nie postawiono znaku „x” przy nazwisku żadnego kandydata.

4. W wyborach na członków rady sołeckiej głosowanie odbywa się w ten sposób, że wyborca stawia znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska od jednego do siedmiu kandydatów, na których oddaje głos.

5. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej niż siedmiu kandydatów lub jeżeli nie postawiono znaku „x” przy nazwisku żadnego kandydata.

6. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosów.

7. Kart do głosowania przedartych całkowicie na dwie lub więcej części, nieopatrzonych pieczęcią gminy z nazwą sołectwa oraz innych niż urzędowo określone nie bierze się pod uwagę przy obliczaniu.

8. Wzory kart do głosowania na sołtysa i członków rady sołeckiej stanowią odpowiednio **załącznik Nr 6 i 7** do statutu.

§ 22.1. Jeżeli w sołectwie w wyborach sołtysa został zgłoszony i zarejestrowany tylko jeden kandydat, głosowanie przeprowadza się.

2. Jeżeli w sołectwie w wyborach na członków rady sołeckiej zostało zgłoszonych i zarejestrowanych siedmiu lub mniej kandydatów, głosowanie przeprowadza się.

3. Wzory kart do głosowania na sołtysa i członków rady sołeckiej stanowią odpowiednio **załącznik Nr 8 i 9** do statutu.

§ 23.1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania sołecka komisja wyborcza ustala wyniki głosowania.

2. Sołecka komisja wyborcza ustala na podstawie aktualnego spisu wyborców liczbę osób uprawnionych do głosowania oraz liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Sołecka komisja wyborcza ustala liczbę nie wykorzystanych kart do głosowania, a następnie karty te umieszcza w zapieczętowanych pakietach.

4. Przewodniczący sołeckiej komisji wyborczej w obecności jej członków otwiera urnę wyborczą, po czym sołecka komisja wyborcza liczy znajdujące się w niej karty do głosowania.

5. Jeżeli liczba kart do głosowania wyjętych z urny jest mniejsza lub większa od liczby wydanych kart, sołecka komisja wyborcza podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

6. Na podstawie kart do głosowania wyjętych z urny, sołecka komisja wyborcza ustala liczbę głosów nieważnych oraz liczbę głosów ważnie oddanych.

7. Protokół głosowania sporządza się w dwóch egzemplarzach. Wzór protokołów głosowania stanowią odpowiednio **załącznik Nr 10 i 11** do statutu.

§ 24.1. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu sołecka komisja wyborcza podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania poprzez wywieszenie jednego egzemplarza protokołu głosowania w sołectwie w lokalu wyborczym, w miejscu łatwo dostępnym dla wyborców.

2. Po wykonaniu czynności określonych w § 23 przewodniczący sołeckiej komisji wyborczej niezwłocznie przekazuje protokół wraz z dokumentami z głosowania do gminnej komisji wyborczej.

3. Po zakończeniu wyborów przewodniczący gminnej komisji wyborczej niezwłocznie przekazuje Wójtowi w depozyt dokumenty z głosowania.

§ 25.1. Gminna komisja wyborcza w terminie 7 dni, od daty głosowania ustala wyniki wyborów sołtysów i członków rad sołeckich w gminie.

2. Wzór protokołu ustalenia wyników stanowi odpowiednio **załącznik Nr 12 i 13** do statutu.

3. Za wybranego na sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał najwięcej ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, o którym mowa w § 22 za wybranego uważa się kandydata, który w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

5. W przypadku, gdy jeden zarejestrowany kandydat nie uzyska w głosowaniu więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na sołtysa przeprowadza się wybory ponownie w terminie do 6 miesięcy.

6. W przypadku otrzymania równej liczby ważnie oddanych głosów, o wyborze sołtysa rozstrzyga ponownie głosowanie przeprowadzone w terminie 14 dni od pierwszego głosowania.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów, wybór członków następuje w drodze losowania publicznego. Losowanie przeprowadza się w ten sposób, że nazwiska kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów, oznacza się numerami, informując o tym obecnych przy losowaniu. Do jednakowych kopert wkłada się kartki z wpisanymi numerami odpowiadającymi numerom, którymi oznaczono nazwiska kandydatów. Po wymieszaniu kopert losuje się odpowiednią liczbę członków do obsadzania wolnych miejsc w składzie rady sołeckiej. Wylosowane numery są odczytywane i okazywane obecnym przy losowaniu. Odczytywane są również imiona i nazwiska kandydatów oznaczonych tymi numerami. Termin i miejsce losowania przeprowadzany przez gminną komisję wyborczą jest podawany do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń urzędu.

§ 26.1. W ciągu 3 dni od daty wyborów może być wniesiony protest przeciwko ważności wyborów z powodu dopuszczenia się naruszenia przepisów niniejszego statutu, dotyczącego przebiegu głosowania i ustalenia wyników głosowania.

2. Protest przeciwko wyborom może wnieść wyborca, którego nazwisko w dniu wyborów było umieszczone w spisie wyborców na obszarze danego sołectwa.

3. Protest wnosi się na piśmie do gminnej komisji wyborczej.

4. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

5. Gminna komisja wyborcza rozpatruje protesty w ciągu 3 dni od dnia ich wniesienia. Decyzja gminnej komisji wyborczej jest ostateczna.

§ 27. Przepisy powyższe stosuje się również w przypadku konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa przed upływem kadencji.

§ 28.1. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów uzupełniających członków rady sołeckiej przed upływem kadencji zebranie wiejskie uzupełnia skład członków rady sołeckiej, na okres odpowiadający kadencji sołtysa.

2. Wybory uzupełniające do rady sołeckiej powinny odbyć się na najbliższym zebraniu wiejskim.

3. Listę osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.

§ 29. Dla ważności dokonania wyboru uzupełnienia składu rady sołeckiej stosuje się przepisy § 46 ust. 1-3.

§ 30.1. Wybory uzupełniające przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania członków rady sołeckiej.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na członka rady sołeckiej.

3. Nadzór nad wyborem członków komisji sprawuje Wójt lub pracownik samorządowy gminy.

4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.

5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącemu komisja wybiera spośród swojego składu.

6. Spis wyborców przekazuje się przewodniczącemu komisji skrutacyjnej.

§ 31.1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzanie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Głosowanie jest tajne, w tym celu komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią gminy z nazwą sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów.

§ 32.1. Wybory uzupełniające członków rady sołeckiej odbywają się z pośród nieograniczonej liczby kandydatów obecnych na zebraniu wiejskim, mających bierne prawo wyborcze i zgłoszonych ustnie za ich zgodą.

2. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza zebraniu wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów na członków rady sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego, w głosowaniu jawnym.

3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania swobodne korzystanie z nich.

4. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią gminy z nazwą sołectwa oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.

5. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.

6. Wyborca potwierdza otrzymanie karty własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.

7. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.

8. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

9. Głosowania przerwać nie wolno.

10. Gdyby w skutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie głosowania od dnia następnego, o czym informuje uczestników zebrania wiejskiego.

11. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja zapieczętowuje wlot urny wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji. W miarę możliwości komisja ustala również liczbę kart niewykorzystanych, umieszcza je w opieczętowanym pakiecie i oddaje na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja stwierdza protokolarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.

12. Przewodniczący zebrania wiejskiego odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.

13. Wójt zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 33.1. W wyborach uzupełniających członków rady sołeckiej zarejestrowane kandydatury umieszcza się na karcie do głosowania w porządku alfabetycznym.

2. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że wyborca stawia znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata lub kandydatów, na których oddaje głos.

3. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk więcej niż maksymalna liczba miejsc do uzupełnienia w radzie sołeckiej, lub jeżeli nie postawiono znaku „x” przy nazwisku żadnego kandydata.

4. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosów.

5. Kart do głosowania przedartych całkowicie na dwie lub więcej części, nieopatrzonych pieczęcią gminy z nazwą sołectwa oraz innych niż urzędowo określono nie bierze się pod uwagę przy obliczeniach.

6. Wzór karty do głosowania stanowi **załącznik Nr 14** do statutu.

7. Po zakończeniu głosowania komisja skrutacyjna ustala i bezzwłocznie ogłasza wyniki wyborów oraz sporządza protokół, który winien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej;
- 2) ilość wydanych kart do głosowania;
- 3) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych;
- 4) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 5) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru;
- 6) podpisy przewodniczącego i członków komisji oraz przewodniczącego zebrania.

8. Wzór protokołu z przeprowadzonych wyborów uzupełniających rady sołeckiej określa **załącznik Nr 15** do statutu.

9. Protokół z przeprowadzonych wyborów uzupełniających stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

10. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz karty do głosowania dostarcza Wójt.

§ 34.1. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby ważnie oddanych głosów, komisja skrutacyjna przeprowadza ponowne głosowanie na tym samym zebraniu wiejskim.

§ 35. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji, przy czym mandat sołtysa wygasa z chwilą wyboru nowego sołtysa;
- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;
- 3) śmierci.

§ 36.1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku z listą podpisów osób popierających;
- 2) Wójta;
- 3) Komisji Rewizyjnej Rady Gminy zgłoszonej w formie pisemnego wniosku.

3. Wnioski o odwołanie sołtysa lub poszczególnych członków rady sołeckiej kieruje się do Wójta. Wnioski powinny zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone przedstawieniem wniosku oraz wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 37.1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej zwołuje Wójt w terminie 14 dni od wpłynięcia wniosku określonego w § 36 ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

2. Przedterminowego wyboru członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla jego odwołania.

3. Przedterminowego wyboru sołtysa dokonuje się w terminach określonych jak dla wyboru sołtysa.

4. Wyborów przedterminowych i uzupełniających sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

5. Wyborów przedterminowych i uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

6. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 38. Wydatki związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

Rozdział 4 **Organy sołectwa i rada sołecka**

§ 39. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

§ 40.1. Organem uchwałodawczym sołectwa jest zebranie wiejskie.

2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

3. Rada sołecka jest pomocniczym organem sołectwa.

§ 41. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) uchwalenie rocznego planu wydatków sołectwa;
- 2) rozpatrywanie sprawozdania sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa;
- 3) odwoływanie członków rady sołeckiej, uzupełnianie składu członków rady sołeckiej, odwoływanie sołtysa oraz stwierdzenie wygaśnięcia ich mandatu;
- 4) uchwalanie zasad zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu oraz rozporządzania dochodami;
- 5) opiniowanie na wniosek Rady projektów jej uchwał;
- 6) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 7) sprawy zastrzeżone na mocy odrębnych ustaw.

§ 42.1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.

2. Członkowie zebrania wiejskiego odnotowują swoją obecność na liście przybyłych mieszkańców wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista przybyłych mieszkańców jest załącznikiem do protokołu zebrania wiejskiego i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

3. Osoby nieposiadające prawa do głosowania odnotowują swoją obecność na zebraniu na liście przybyłych gości stanowiącej załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 43.1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek 1/20 mieszkańców sołectwa posiadających prawo do głosowania;
- 3) na wniosek organu gminy;
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

2. W przypadku, gdy sołtys nie zwoła zebrania na wniosek osób określonych w ust. 1 pkt. 2-4 zebranie zwołuje Wójt.

3. Miejsce i termin zebrania wiejskiego ustala i podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty zwołujący zebranie najpóźniej w 7 dniu przed dniem obrad zebrania wiejskiego.

4. O zebraniu wiejskim sołtys powiadamia radnych Rady, wybranych w okręgu wyborczym do którego należy sołectwo.

5. Termin zebrania wyznaczamy jest nie później niż na 14 dzień od daty złożenia wniosku.

6. Odstępstwem od terminów wskazanych w ust. 3 i 5 będą terminy wynikające z ustaw.

§ 44.1. Zebranie wiejskie prowadzi osoba wybrana z pośród członków zebrania wiejskiego.

2. Jeżeli przedmiotem zebrania jest sprawa dotycząca sołtysa nie może on przewodniczyć zebraniu wiejskiemu.

3. Zebranie wiejskie dokonuje wyboru protokolanta.

4. Porządek zebrania ustala zwołujący zebranie po zasięgnięciu opinii rady sołeckiej z wyjątkiem zebrania zwołanego przez Wójta.

5. Porządek zebrania może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka zebrania wiejskiego, zgłoszony nie później niż przed zatwierdzeniem porządku zebrania, za wyjątkiem spraw dotyczących odwołania sołtysa lub rady sołeckiej.

6. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 5 zostaje uwzględniony, jeżeli został poparty zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego.

§ 45. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 46.1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej 1/20 stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze.

2. Jeżeli liczba obecnych na zebraniu wiejskim jest mniejsza od określonej w ust. 1, zebranie wiejskie zwołane w drugim terminie, ale nie wcześniej niż po upływie 15 min, może podejmować uchwały bez względu na liczbę obecnych.

3. W razie utraty quorum w trakcie zebrania wiejskiego, jakie określono w ust. 1, obecni decydują czy zebranie ma być kontynuowane na warunkach określonych w ust. 2.

4. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący zebrania wiejskiego.

5. Przebieg zebrania wiejskiego jest protokołowany. Protokołowanie wypowiedzi niemających istotnego znaczenia lub głosów nieformalnych może być pominięte na polecenie przewodniczącego zebrania wiejskiego. Uzasadnienia wniosków o podjęcie uchwały protokołowane są zawsze w całości.

6. Protokół z zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) datę, godzinę i miejsce zebrania;
- 2) załączone listy osób przybyłych na zebranie wiejskie, stwierdzenie jego prawomocności;
- 3) zatwierdzony porządek zebrania;
- 4) informację sołtysa z realizacji uchwał i wniosków;
- 5) podjęte uchwały i wnioski, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winien być ujęty zapis o liczbie głosów oddanych za, przeciw, wstrzymujących się;
- 6) podpis przewodniczącego zebrania wiejskiego i protokolanta.

7. Wzór protokołu z zebrania wiejskiego stanowi **załącznik Nr 16** do statutu.

8. Przebieg zebrania wiejskiego może być rejestrowany za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk lub środków audiowizualnych, o czym informuje się uczestników zebrania.

§ 47. Do zakresu działania sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) reprezentowanie sołectwa;
- 3) zwoływanie zebrania wiejskiego;
- 4) zwoływanie posiedzenia rady sołeckiej;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 6) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy;
- 7) składanie raz w roku na zebraniu wiejskim sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa oraz działalności sołtysa i rady sołeckiej;
- 8) przygotowanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 9) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem komunalnym przekazanym sołectwu;
- 10) opiniowanie w zakresie wskazanym przez Wójta, wniosków mieszkańców sołectwa o udzielenie ulg i zwolnień z podatków i opłat stanowiących dochody gminy;
- 11) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 12) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawionych organom gminy;
- 13) organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 14) zgłaszanie wniosków do komisji Rady;
- 15) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
- 16) inicjatywa w zakresie wniosku o funduszu sołeckim;
- 17) doręczanie pism urzędowych mieszkańcom sołectwa oraz decyzji podatkowych;
- 18) współpraca z Urzędem Gminy Łęczycy, w szczególności w zakresie przekazywania informacji urzędowych mieszkańcom sołectwa, stawiania się w Urzędzie w ważnych sprawach sołectwa;
- 19) wywieszanie na tablicy ogłoszeń pism urzędowych, np. obwieszczeń, postanowień i innych informacji uzyskanych z Urzędu Gminy oraz przekazywania kurend mieszkańcom;
- 20) wykonywanie innych obowiązków wynikających z przepisów szczególnych dotyczących zadań gminy.

§ 48.1. Pełnienie obowiązków sołtysa ma charakter społeczny.

2. Rada ustanawia zasady, na jakich sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

§ 49.1. Rada sołecka współdziała z sołtysem.

2. Rada sołecka składa się z 7 osób.

3. Pracami rady sołeckiej kieruje sołtys.

4. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

- 1) Czynny udział w pracach na rzecz sołectwa;
- 2) Wspomaganie działalności sołtysa poprzez wydawanie opinii;
- 3) Opiniowanie porządku obrad zebrania wiejskiego;
- 4) Zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa.

§ 50.1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys.

3. O terminie i miejscu posiedzenia rady sołeckiej zwołujący zawiadamia pozostałych członków rady sołeckiej.

4. Na posiedzeniu rady sołeckiej zaprasza się radnych Rady wybranych w okręgu wyborczym do którego należy sołectwo. O terminie i miejscu posiedzenia rady sołeckiej powiadamia ich zwołujący.

5. Z posiedzenia rady sołeckiej sporządza się protokół, który stanowi załącznik do protokołu z najbliższego zebrania wiejskiego. Wzór protokołu stanowi **załącznik Nr 17** do statutu.

Rozdział 5 Gospodarka finansowa i mienie komunalne

§ 51.1. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Wójt może przekazać Sołectwu składniki mienia komunalnego i określić sposób korzystania z nich.

2. Dochody z tytułu korzystania z użyczonego sołectwu mienia komunalnego stanowią dochody budżetu Gminy.

3. Sołectwo nie prowadzi własnej gospodarki finansowej.

4. Realizacja potrzeb finansowych Sołectwa odbywa się w ramach budżetu gminy.

Rozdział 6 Kontrola i nadzór nad działalnością zebrania wiejskiego i sołtysa

§ 52.1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego, rzetelne udokumentowanie i dokonanie jej oceny według kryteriów określonych w ust. 1.

§ 53.1. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola działalności organów sołectwa dokonywana jest przez komisję rewizyjną Rady przynajmniej raz w roku.

3. Przebieg kontroli organów sołectwa regulują przepisy rozdziału III statutu gminy.

§ 54.1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada i Wójt.

§ 55. Rada i Wójt mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 56.1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi protokołów z zebrania wiejskiego, uchwał i wniosków w ciągu 14 dni od ich podjęcia.

2. Wójt w ciągu 14 dni od otrzymania protokołów z zebrania wiejskiego i rady sołeckiej zobowiązany jest przekazać protokoły do komisji rewizyjnej za pośrednictwem Rady.

3. Wójt w ciągu 30 dni informuje sołtysa o możliwości zrealizowania wniosków zebrania wiejskiego.

Rozdział 7 Przepisy wprowadzające

§ 57. Statut wchodzi w życie z dniem określonym w uchwale Rady Gminy.

Rozdział 8 Przepisy końcowe

§ 58. Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE
Piotr Witbrodt

Załącznik Nr 1 do Statutu Sołectwa Strzebielino



SOŁECTWO STRZEBIELINO

- Strzebielino

WOJT
GMINY ŁĘCZYCE

Piotr Witbrodt

PROTOKÓŁ REJESTRACJI KANDYDATA NA SOŁTYSY SOŁECTWA

I. Gminna Komisja Wyborcza ds. Wyborów Sołtysów w Gminie Łęczyce na posiedzeniu w dniu..... w składzie:

Przewodniczący

Członek

Członek

rozpatrzyła wniesione przez zgłoszenie kandydata na Sołtysa Sołectwa, które wpłynęło w dniu, gdzie zgłoszonym kandydatem jest

II. Do zgłoszenia zostały dołączone następujące dokumenty:

Oświadczenie zgłaszanego kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz posiadaniu prawa wybieralności z dnia

2. Wykaz wyborców popierających kandydata na Sołtysa Sołectwa zawierający podpisów.

(liczba podpisów)

III. Gminna Komisja Wyborcza ds. Wyborów Sołtysów w Gminie Łęczyce stwierdza, że zgłoszenie kandydata zostało dokonane zgodnie z przepisami Statutu Sołectwa zatwierdzonego Uchwałą Nr Rady Gminy Łęczyce z dnia i w związku z tym postanawia zarejestrować jako kandydata na Sołtysa Sołectwa wiek lat, zawód, zamieszkałego w miejscowości

Niniejszy protokół rejestracji kandydata sporządzono w dwóch egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje osoba zgłaszająca kandydata, zaś jeden pozostawia się w dokumentach Gminnej Komisji ds. Wyborów Sołtysów w Gminie Łęczyce.

Podpisy Komisji:

.....

.....

.....

WOJT
GMINY ŁĘCZYCE
Piotr Wierbrodt

PROTOKÓŁ REJESTRACJI KANDYDATA NA CZŁONKA RADY SOŁECKIEJ

I. Gminna Komisja Wyborcza ds. Wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich w Gminie Łęczyce na posiedzeniu w dniu w składzie:

Przewodniczący

Członek

Członek

rozpatrzyła wniesione przez zgłoszenie kandydata na członka Rady Sołeckiej Sołectwa, które wpłynęło w dniu, gdzie zgłoszonym kandydatem jest

II. Do zgłoszenia zostały dołączone następujące dokumenty:

Oświadczenie zgłaszającego kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz posiadaniu prawa wybieralności z dnia

III. Gminna Komisja Wyborcza ds. Wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich w Gminie Łęczyce stwierdza, że zgłoszenie kandydata zostało dokonane zgodnie z przepisami Statutu Sołectwa zatwierdzonego Uchwałą Nr Rady Gminy Łęczyce z dnia i w związku z tym postanawia zarejestrować jako kandydata na członka Rady Sołeckiej Sołectwa wiek lat, zawód, zamieszkałego w miejscowości

Niniejszy protokół rejestracji kandydata sporządzono w dwóch egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje osoba zgłaszająca kandydata, zaś jeden pozostawia się w dokumentach Gminnej Komisji ds. Wyborów Sołtysów i Rad Sołeckich w Gminie Łęczyce.

Podpisy Komisji:

.....

.....

.....

WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE
Piotr Witbrodt

Załącznik Nr 4 do Statutu Sołectwa Strzebielino

ZGŁOSZENIE KANDYDATA NA SOŁTYSA

My niżej podpisani, zgłaszamy Pana(ią)
pesel wiek lat, zawód
tel. miejsce zamieszkania
jako kandydata na Sołtysa Sołectwa

Oświadczenie

Ja niżej podpisany zam.
niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na Sołtysa Sołectwa
..... oraz posiadam prawo wybieralności.

.....
(data i podpis)

Wykaz wyborców popierających kandydata na Sołtysa Sołectwa

Lp.	Nazwisko i imię	Adres zamieszkania	PESEL	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

**WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE**

Piotr Wiatkowski

Załącznik Nr 5 do Statutu Sołectwa Strzebielino

ZGŁOSZENIE KANDYDATA NA CZŁONKA RADY SOŁECKIEJ SOŁECTWA

.....

Dane osobowe kandydata (imiona i nazwisko).....
pesel, wiek lat, zawód
tel.
miejsce zamieszkania

Oświadczenie

Ja niżej podpisany zam.
niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej Sołectwa
..... oraz posiadam prawo wybieralności.

.....
(data i podpis)

**WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE**
Piotr Witbrodt

KARTA DO GŁOSOWANIA W WYBORACH SOŁTYSA

☐

☐

☐

☐

☐

Informacja o sposobie głosowania:

Wyborca głosuje poprzez postawienie znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska jednego z kandydatów na Sołtysa.

Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk większej liczby kandydatów lub jeżeli nie postawiono znaku „x” przy nazwisku żadnego kandydata.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosów. Kart przedartych całkowicie, na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę. Nie bierze się pod uwagę również kart do głosowania innych niż urzędowo określone lub nieopatrzonych pieczęcią gminy.

WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE
Piotr Wilbrodt

KARTA DO GŁOSOWANIA W WYBORACH RADY SOŁECKIEJ SOŁECTWA

☐

☐

☐

☐

☐

☐

☐

Informacja o sposobie głosowania:

Wyborca głosuje poprzez postawienie znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska od jednego do siedmiu z kandydatów na członka Rady Sołeckiej.

Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk większej liczby kandydatów lub jeżeli nie postawiono znaku „x” przy nazwisku żadnego kandydata.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosów. Kart przedartych całkowicie, na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę. Nie bierze się pod uwagę również kart do głosowania innych niż urzędowo określone lub nieopatrzonych pieczęcią gminy.

**WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE**
Piotr Witbrodt

Załącznik Nr 8 do Statutu Sołectwa Strzebielino

KARTA DO GŁOSOWANIA W WYBORACH SOŁTYSA

.....

TAK	NIE

Informacja o sposobie głosowania:

Wyborca głosuje poprzez postawienie znaku „x” w kratce przy „tak” lub „nie” obok nazwiska kandydata na Sołtysa.

Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce przy zarówno przy „tak” jak i „nie” obok nazwiska kandydata lub jeżeli nie postawiono znaku „x” przy nazwisku kandydata.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosów. Kart przedartych całkowicie, na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę. Nie bierze się pod uwagę również kart do głosowania innych niż urzędowo określone lub nieopatrzonych pieczęcią gminy.

**WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE**

Piotr Wittbrodt

Załącznik Nr 9 do Statutu Sołectwa Strzebielino

KARTA DO GŁOSOWANIA W WYBORACH RADY SOŁECKIEJ SOŁECTWA

.....

.....

TAK	NIE

.....

TAK	NIE

.....

TAK	NIE

.....

TAK	NIE

.....

TAK	NIE

.....

TAK	NIE

Informacja o sposobie głosowania:

Wyborca głosuje poprzez postawienie znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata na członka Rady Sołeckiej.

Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” nie postawiono znaku „x” przy nazwisku żadnego kandydata.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosów. Kart przedartych całkowicie, na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę. Nie bierze się pod uwagę również kart do głosowania innych niż urzędowo określone lub nieopatrzone pieczęcią gminy.

WOJT
GMINY ŁĘCZYCE
Piotr Witthrod

PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA Z WYBORU SOŁTYSA SOŁECTWA

.....

1. Głosowanie w dniu rozpoczęło się o godz. i trwało bez przerwy do godz.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła

3. Komisja otrzymała kart do głosowania.

4. Wydano kart do głosowania (liczba podpisów w spisie) wyborcom.

5. Nie wykorzystano kart do głosowania.

6. Komisja stwierdziła, że pieczęcie na urnie pozostały nienaruszone. Po wyjęciu kart z urny, Komisja ustaliła na ich podstawie następujące wyniki głosowania:

7. Oddano kart do głosowania (liczba kart wyjętych z urny)

8. Głosów nieważnych oddano

w tym:

a) z powodu postawienia znaku „x” obok nazwiska dwóch lub większej liczby kandydatów

b) z powodu niepostawienia znaku „x” obok nazwiska żadnego kandydata

9. Głosów ważnych oddano

10. Poszczególni kandydaci otrzymali następującą liczbę ważnie oddanych głosów:

..... -
..... -
..... -
..... -
..... -

11. Jeżeli suma liczb z punktu 7. i 8. jest mniejsza lub większa od liczby z pkt. 6. należy podać przypuszczalną przyczynę niezgodności

.....
.....
.....

12. Uwagi członków Komisji:

.....
.....
.....

13. Protokół wykonano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Podpisy Sołeckiej Komisji Wyborczej:

1. Przewodniczący -

2. Członek -

3. Członek -

**WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE**
Piotr Witbrodt

PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA Z WYBORU RADY SOŁECKIEJ SOŁECTWA

1. Głosowanie w dniu rozpoczęło się o godz. i trwało bez przerwy do godz.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła

3. Komisja otrzymała kart do głosowania.

4. Wydano kart do głosowania (liczba podpisów w spisie) wyborcom.

5. Nie wykorzystano kart do głosowania.

6. Komisja stwierdziła, że pieczęcie na urnie pozostały nienaruszone. Po wyjęciu z urny kart, Komisja ustaliła na ich podstawie następujące wyniki głosowania:

7. Oddano kart do głosowania (liczba kart wyjętych z urny)

8. Głosów nieważnych oddano

w tym:

a) z powodu postawienia znaku „x” obok nazwiska dwóch lub większej liczby kandydatów

b) z powodu niepostawienia znaku „x” obok nazwiska żadnego kandydata

9. Głosów ważnych oddano

10. Poszczególni kandydaci otrzymali następującą ilość ważnie oddanych głosów:

.....
.....
.....
.....
.....

11. Jeżeli suma liczb z punktu 7. i 8. jest mniejsza lub większa od liczby z pkt. 6. należy podać przypuszczalną przyczynę niezgodności

.....
.....
.....

12. Uwagi członków Komisji:

.....
.....
.....

13. Protokół wykonano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Podpisy Sołeckiej Komisji Wyborczej:

1. Przewodniczący -

2. Członek -

3. Członek -

WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE
Piotr Wilbrodt

PROTOKÓŁ USTALENIA WYNIKÓW WYBORÓW SOŁTYSY SOŁECTWA

.....
Sporządzony dnia przez Gminną Komisję Wyborczą ds. Wyborów Sołtysów w Gminie Łęczyce.

Komisja stwierdza, iż w dniu otrzymała protokół głosowania od Sołeckiej Komisji Wyborczej właściwej do przeprowadzenia głosowania w Sołectwie i na podstawie tego protokołu ustaliła następujące wyniki głosowania:

1. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła osób.
2. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania
3. Oddano kart do głosowania
4. Głosów nieważnych oddano

w tym:

a) z powodu postawienia znaku „x” obok nazwiska dwóch lub większej liczby kandydatów

b) z powodu niepostawienia znaku „x” obok nazwiska żadnego kandydata

5. Głosów ważnych oddano

6. Poszczególni kandydaci otrzymali następującą liczbę ważnie oddanych głosów:

..... -
..... -
..... -
..... -
..... -

7. * Wobec stwierdzenia, że dwaj wyżej wymienieni kandydaci uzyskali równe liczby ważnie oddanych głosów, na podstawie § 26 Statutu Sołectwa zarządzono powtórne głosowanie na dzień w wyniku którego dokonano wyboru Sołtysa Sołectwa

8. W związku z uzyskaniem największej liczby ważnych głosów za wybranego na Sołtysa Sołectwa Gminna Komisja Wyborcza ds. Wyborów Sołtysów w Gminie Łęczyce uznaje zarejestrowanego w dniu kandydata zamieszkałego w miejscowości

9. * Gminna Komisja Wyborcza ds. Wyborów Sołtysów w Gminie Łęczyce rozpatrzyła pozytywnie/negatywnie protest przeciwko ważności wyborów wniesiony na podstawie § 27 przez osobę uprawnioną w wyniku którego ustaliła co następuje:

.....
.....
.....

10. Uwagi członków Komisji:

.....
.....
.....

WOJ. ŁĘCZYCE

Piotr Witbrodt

Podpisy Gminnej Komisji Wyborczej ds. Wyborów Soltysów:

1. Przewodniczący -

2. Członek -

3. Członek -

*Niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ USTALENIA WYNIKÓW WYBORÓW RADY SOŁECKIEJ SOŁECTWA

.....

Sporządzony dnia przez Gminną Komisję Wyborczą ds. Wyborów
Sołtysów i Rad Soleckich w Gminie Łęczycze.

Komisja stwierdza, iż w dniu otrzymała protokół głosowania od Sołeckiej
Komisji Wyborczej właściwej do przeprowadzenia głosowania w Sołectwie
i na podstawie tego protokołu ustaliła następujące wyniki głosowania:

1. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła osób.
2. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania
3. Oddano kart do głosowania
4. Głosów nieważnych oddano,

w tym:

a) z powodu postawienia znaku „x” obok nazwiska większej niż siedmiu kandydatów,

b) z powodu niepostawienia znaku „x” obok nazwiska żadnego kandydata

5. Głosów ważnych oddano

6. Poszczególni kandydaci otrzymali następujące ilości ważnych głosów:

..... -

..... -

..... -

..... -

..... -

7. * Wobec stwierdzenia, że dwaj wyżej wymienieni kandydaci uzyskali równą liczbę ważnie
oddanych głosów i w związku z niemożnością rozstrzygnięcia wyborów, na podstawie § 26 Statutu
Sołectwa zarządzono losowanie na podstawie § 26 ust.5 statutu na dzień
..... w wyniku którego dokonano wyboru Rady Sołeckiej Sołectwa

8. * Gminna Komisja Wyborcza ds. Wyborów Sołtysów i Rad Soleckich w Gminie Łęczycze
rozpatrzyła pozytywnie/negatywnie protest przeciwko ważności wyborów wniesiony na podstawie
§ 27 przez osobę uprawnioną w wyniku którego ustaliła co następuje:

.....

.....

.....

10. Uwagi członków Komisji:

.....

.....

.....

.....

WÓJT
GMINY ŁĘCZYC

Piotr Witbrodt

Podpisy Gminnej Komisji Wyborczej ds. Wyborów Sołtysów:

1. Przewodniczący -

2. Członek -

3. Członek -

▪ Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 14 do Statutu Sołectwa Strzebielino

KARTA DO GŁOSOWANIA W WYBORACH UZUPEŁNIAJĄCYCH RADY SOŁECKIEJ

☐	
☐	
☐	
☐	
☐	
☐	
☐	
☐	

Informacja o sposobie głosowania:

Wyborca głosuje poprzez postawienie znaku „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk najwyżej tylu kandydatów, ile jest miejsc do uzupełnienia w Radzie Sołeckiej w Sołectwie

Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk większej liczby kandydatów niż jest miejsc do uzupełnienia w Radzie Sołeckiej lub jeżeli nie postawiono znaku „x” przy nazwisku żadnego kandydata.

Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosów. Kart przedartych całkowicie, na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę. Nie bierze się pod uwagę również kart do głosowania innych niż urzędowo określone lub nieopatrzonych pieczęcią gminy.

**WOJCI
GMINY ŁĘCZYCE**
Piotr Witbrodt

**PROTOKÓŁ KOMISJI SKRUTACYJNEJ z dnia
Z PRZEPROWADZONYCH WYBORÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH RADY SOŁECKIEJ**

Skład Komisji Skrutacyjnej:

1.
2.
3.

Po przeprowadzeniu głosowania tajnego Komisja Skrutacyjna stwierdza, że obecnych na Zebraniu Wiejskim było osób, co potwierdza lista obecności.

W głosowaniu uczestniczyło osób, którzy pobrali karty do głosowania.

Głosów ważnych oddano

Głosów nieważnych oddano

Zgłoszeni kandydaci otrzymali następujące ilości głosów:

.....	-	
.....	-	
.....	-	
.....	-	
.....	-	
.....	-	

Komisja Skrutacyjna stwierdza, że na członków Rady Sołeckiej zostali wybrani:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi komisji skrutacyjnej:

.....
.....
.....
.....

Na tym zakończono i podpisano protokół.

Podpisy Komisji Skrutacyjnej:

1.
2.
3.

Podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego:

.....

WOJŚĆ
GMINY ŁĘCZYCE
Piotr Wythrodzt

....., dnia

PROTOKÓŁ nr...../.....

z Zebrania Wiejskiego Sołectwa

Przewodniczący Zebrania Wiejskiego:

(Imię i Nazwisko)

Protokolant:

(Imię i Nazwisko)

Data i godzina rozpoczęcia Zebrania:

Data i godzina zakończenia Zebrania:

Stwierdzenie prawomocności obrad:

w związku z nieprzybyciem na obrady wymaganej liczby mieszkańców obrady Zebrania Wiejskiego nie są prawomocne, zatem zostały zakończone i są zwołane w drugim terminie, tj. w dniu dzisiejszym o godzinie

w związku z przybyciem na obrady wymaganej liczby mieszkańców obrady Zebrania Wiejskiego są prawomocne.

W dalszej części protokołu podać: zatwierdzony porządek obrad, przebieg obrad i dyskusji, w tym informacje sołtysa z realizacji wniosków i uchwał, podjęte uchwały i wnioski, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winien być ujęty zapis o liczbie głosów oddanych za, przeciw, wstrzymujących się.

[illegible]

podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego:

podpis protokolanta:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

podpis protokolanta:

[illegible]

podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego:

podpis protokolanta:

Załączniki: (projekty uchwał, wystąpienia, wnioski, odczytane pisma, inne dokumenty)

1. Lista mieszkańców przybyłych na Zebranie Wiejskie
2. Lista gości przybyłych na Zebranie Wiejskie
3. Protokół z posiedzenia Rady Sołeckiej Sołectwa
4.
5.

**LISTA MIESZKAŃCÓW
PRZYBYŁYCH NA ZEBRANIE WIEJSKIE SOŁECTWA.....
w dniu.....**

[illegible]

[illegible]

WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE
Piotr Wittbrodt

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

podpis protokolanta:

This image shows a full page of primary-ruled notebook paper. It features ten horizontal rows. Each row is defined by two parallel dashed lines, one above and one below a central baseline. Vertical solid lines are positioned on either side of the page, creating left and right margins. The entire sheet is white and contains no other markings or text.

.....

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

1.
2.
3.
4.
5.
6.

WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE
Piotr Witbrod

UZASADNIENIE

Przedmiotem niniejszego projektu uchwały jest sprostowanie omyłki poprzez dołączenie właściwego załącznika do uchwały Nr LXIII/97/2018 Rady Gminy Łęczyce z dnia 15 października 2018r. w sprawie Statutu Sołectwa Strzebielino.

W świetle powyższego konieczne jest podjęcie niniejszej uchwały.

WŁÓDZ
GMINY ŁĘCZYCE
Piotr Wiltorodt