WÓJT GMINY ŁĘCZYCE
ul. Długa 49
84-218 ŁĘCZYCE

ZARZĄDZENIE Nr 94 /2010
Wójta Gminy Łęczyce
z dnia 03 listopada 2010 r.

w sprawie ustanowienia koordynatora gminnego

Na podstawie § 2 ust. 1 pkt 4 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 września 2010 r. w sprawie określenia warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw, Rady m. st. Warszawy i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz wójtów, burmistrzów i prezydentów miast (M. P. Nr 73, poz. 927) zarządzam, co następuje:

§1.

Ustanawiam **Pana Jarosława Lipskiego** koordynatorem gminnym obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw, Rady m. st. Warszawy i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 21 listopada 2010 r. na obszarze gminy Łęczyce.

§ 2.

Szczegółowy zakres zadań koordynatora określa załącznik do zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE
mgr Bożena Chmielewska-Shalan

Załącznik do zarządzenia Nr 94/2010
Wójta Gminy Łęczyce
z dnia 03.11.2010 r.

Zadania koordynatora gminnego

Do zadań koordynatora gminnego należy:

1) udział w szkoleniach organizowanych przez koordynatora właściwego dla obszaru działania komisarza wyborczego;
2) szkolenie operatorów OKW na obszarze gminy (miasta) w zakresie obsługi informatycznej wyborów samorządowych;
3) prowadzenie ewidencji operatorów OKW zawierającej dane kontaktowe, ustalony sposób przekazywania haseł i oprogramowania oraz danych definicyjnych;
4) rejestracja w systemie informatycznym operatorów obwodowych, dystrybucja haseł dla operatorów i przewodniczących OKW za potwierdzeniem tożsamości;
5) dystrybucja oprogramowania dla obwodowych komisji wyborczych na obszarze gminy oraz nadzór nad wersjami aktualizacyjnymi oprogramowania;
6) dystrybucja danych definicyjnych dla obwodowych komisji wyborczych (pobieranie i udostępnianie plików);
7) dystrybucja aktualizowanych plików definicyjnych uwzględniających uzyskane od koordynatora komisarza wyborczego zmiany danych o kandydatach do rad oraz kandydatów na wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
8) przygotowanie wydruków formularzy protokołów wyników głosowania w obwodzie (dla ewentualnego ręcznego sporządzenia protokołów);
9) wsparcie techniczne dla operatorów OKW w obsłudze oprogramowania;
10) przyjmowanie uwag dotyczących działania programu oraz udzielanie w tym zakresie wsparcia technicznego operatorom OKW;
11) zgłaszanie uwag dotyczących działania programu do koordynatora komisarza wyborczego;
12) w przypadkach awaryjnych nawiązanie kontaktu z koordynatorem komisarza wyborczego właściwym dla gminy;
13) udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu w określonym terminie testów ogólnokrajowych z przekazywania danych z testowych protokołów komisji obwodowych (według zasad przekazanych w odrębnym trybie);
14) przekazanie do koordynatora komisarza wyborczego właściwego dla gminy wniosków i spostrzeżeń w formie raportu podsumowującego przebieg testów ogólnokrajowych;
15) przyjmowanie meldunków od operatorów OKW o wersji zainstalowanego oprogramowania i aktualności danych definiujących wykaz obwodów i kandydatów;
16) prowadzenie dziennika zdarzeń, w którym są odnotowywane wykonane czynności:
    a) przeprowadzenie szkolenia operatorów OKW z potwierdzeniem uczestnictwa,
    b) zgłaszanie z poziomu gminy uwag do działania programu do koordynatora komisarza wyborczego właściwego dla gminy,
    c) zgłaszanie uwag dotyczących działania oprogramowania do koordynatora komisarza wyborczego,
    d) przygotowanie i otrzymanie potwierdzenia przekazania haseł przewodniczącym OKW i operatorom OKW,
    e) zgłaszanie do koordynatora komisarza wyborczego konieczności zmiany haseł i sposoby ich przekazania z potwierdzeniami odbioru,
    f) przekazanie, za potwierdzeniem, oprogramowania lub aktualizacji plików definicyjnych,
    g) przekazanie, za potwierdzeniem, danych definiujących dla operatorów obwodowych w przygotowaniu i przeprowadzeniu testów ogólnokrajowych.

WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE
mgr Bożena Chmielewska-Shalan