

ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGI SPOŁECZNE:

„ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA PODOPIECZNYCH OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŁĘCZYCACH W MIEJSCU ZAMIESZKANIA W OKRESIE OD 01 STYCZNIA 2019 R. DO 31.12.2019 R.”

ROZDZIAŁ 1- POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęczycach

84-218 Łęczyce ul. Długa 42 B

Tel. 58 6789 210

1.2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społecznej o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750 000 euro, prowadzone zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

1.3. Definicje

1) Zamawiający- należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęczycach

2) Kierownik Zamawiającego- należy przez to rozumieć Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach

3) Wykonawcy- należy przez to rozumieć osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

4) Ustawa- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.)

5) Regulamin- należy przez to rozumieć niniejszy regulamin

6) Usługach społecznych- należy przez to rozumieć usługi wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE

ROZDZIAŁ 2- OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach w miejscu zamieszkania w okresie od 01 stycznia 2019 r. do 31.12.2019 r. Usługi obejmują:

1) Pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, w szczególności pomoc w samoobsłudze, pomoc w ubieraniu się, dokonywanie zakupów, przygotowywanie posiłków (w tym dietetycznych), przynoszenie gotowych posiłków ze stołówki, karmienie, przynoszenie węgla i palenie w piecu, pranie bielizny osobistej, odzieży, odnoszenie rzeczy do prania do punktów pralniczych i ich odbiór, utrzymywanie w czystości pomieszczeń osoby objętej pomocą (w tym sprzątanie po wykonywanych pracach domowych), mycie okien u osób samotnych (4 razy w roku), wzywanie lekarza w sytuacjach wymagających jego interwencji, zamawianie wizyt lekarskich, realizację recept, podawanie leków, załatwianie niezbędnych spraw urzędowych, wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zaspokajania codziennych potrzeb życiowych.

2) Opiekę higieniczną, obejmującą zapewnienie higieny osobistej i higieny pomieszczeń w szczególności pomoc w wykonywaniu czynności higieny osobistej (w tym toalecie porannej oraz myciu głowy), pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych (zmiana pieluch), dbanie o higienę paznokci, zmiana pozycji ciała osoby mającej trudności z poruszaniem się bądź nie poruszającej się, zmiana bielizny pościelowej, wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia higieny osobistej i higieny pomieszczeń.

3) Zaleconą przez lekarza pielęgnację, w szczególności dbanie o toaletę przeciwoleżynową, zmianę pozycji ciała, podawanie leków, iniekcję insuliny, mierzenie temperatury, tętna, ciśnienia, zakładanie kompresów i okładów, zmiana opatrunków, zamawianie wizyt lekarskich, wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do prowadzenia prawidłowej pielęgnacji, w razie potrzeby wykonywanie wszelkich czynności mających na celu ochronę zdrowia bądź ratowanie życia.

4) Zapewnienie kontaktów z otoczeniem, obejmujące pomoc w komunikowaniu się z innymi osobami oraz pomoc w poruszaniu się, w szczególności pomoc w dojeździe do lekarzy, na zabiegi itp. oraz w powrocie do domu. Towarzyszenie na spacerach, pomoc w utrzymaniu kontaktu z rodziną i otoczeniem, czytanie prasy i książek, pisanie listów, wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia kontaktów z otoczeniem.

2. Usługi świadczone będą na rzecz osób zamieszkałych na terenie gminy Łęczyce, w domu podopiecznego, w dni robocze, w dni wolne od pracy i w święta. Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem ilości godzin świadczonych usług należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług bez czynności przygotowawczych tzn. bez czasu potrzebnego na dojeżdżenie lub dojazd

2.2. W związku z tym, że ilość godzin usług jest zmienna, wielkość zamówienia stanowi średnią ilość godzin usług w miesiącu, która na podstawie ostatnich sześciu miesięcy 2018 roku wynosi 1047 godziny w 15 środowiskach.

2.3. Ilość osób a tym samym ilość godzin, którym świadczone są usługi jest zmienna - różni się w poszczególnych miesiącach, może być mniejsza lub większa od ilości podanych wyżej. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie otrzymania zlecenia w ilości podanej w pkt. 2.2.

2.4. Zamawiający do dnia 21 grudnia 2018 r. roku przekaże wyłonionemu w drodze niniejszego zapytania ofertowego Wykonawcy listę osób wraz z adresami podopiecznych, zakresem prac oraz godzinami usług w poszczególnych dniach.

2.5. Wykonawca i upoważnione przez niego osoby (pracownicy - opiekunki) w obecności upoważnionego przez Zamawiającego pracownika OPS zostaną przedstawieni każdemu podopiecznemu i poinformowani o zakresie prac wykonywanych w danym środowisku.

2.6. Wszystkie tzw. "nowe" usługi zgłaszane będą na bieżąco przez upoważnionego pracownika OPS; w przypadkach interwencyjnych telefonicznie oraz jako lista uzupełniająca łącznie z zakresem prac i ilością godzin.

2.7. Wykonawca zobowiązany będzie:

- podjąć czynności związane ze świadczeniem usług w ciągu 24 godzin od chwili zawiadomienia o potrzebie ich zapewnienia, a w przypadku nagłym niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia,
- przeszkolić osoby świadczące usługi w zakresie poufności informacji oraz w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- poinformować Zamawiającego o rozpoczęciu świadczenia usług podając jednocześnie dane osoby świadczącej usługi w danym środowisku. W przypadku zmiany osoby świadczącej usługi Wykonawca informuje niezwłocznie o tym Zamawiającego podając dane osoby aktualnie świadczącej usługi wraz z zaświadczeniami o ukończonych kursach i przeszkoleniu,
- pierwsze wejście w nowe środowisko pracownika firmy świadczącej usługi powinno nastąpić z pracownikiem socjalnym Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach
- współpracować na bieżąco z Zamawiającym,

- zapewnić osobom wykonującym usługi wyposażenie w odpowiednie ubranie ochronne dostosowane do zakresu niesionej pomocy (rękawiczki, fartuchy itp.),
- informować na piśmie Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmiany zakresu wymaganej opieki np. zmiany okoliczności domowych lub rodzinnych, zmiany stanu zdrowia, rezygnacji z usług lub uniemożliwienie ich wykonywania,
- zapewnić podopiecznym niezbędną pomoc w sytuacjach nagłych .

2.8. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonywania bieżącej kontroli świadczonych usług.

2.9. Zamawiający wymaga, aby usługi świadczone były przez osoby niekarane.

Wskazane osoby winny spełniać takie predyspozycje fizyczne i psychiczne do pracy z ludźmi starszymi bądź chorymi jak: dobry stan zdrowia, sprawność fizyczną, kierowanie się zasadą dobra osoby, na rzecz której wykonywane są usługi, szanowanie godności osobistej tej osoby i respektowanie jej prawa do samostanowienia. Osoby wykonujące usługi powinny cechować się uczciwością, gospodarnością, sumiennością, schludnością, mieć zrównoważoną osobowość. W kontakcie z osobą objętą usługami będą stosować zwroty grzecznościowe, będą szanować wolę osoby w zakresie sposobu wykonywania konkretnych czynności usługowych z zachowaniem ogólnie przyjętych norm społecznych oraz będą wykonywać wszelkie prace z poszanowaniem godności i uczuć tej osoby.

Osoby świadczące usługi zobowiązane będą do legitymowania się dokumentem ze zdjęciem, nazwiskiem oraz nazwą i telefonem Wykonawcy. Zobowiązane są także do zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskują w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej.

Osoby wykonujące usługi nie będą wprowadzać do mieszkania podopiecznych osób nieupoważnionych oraz własnych zwierząt domowych.

W czasie świadczenia usług w mieszkaniu podopiecznych nie będą palić tytoniu, zażywać narkotyków, spożywać alkoholu ani innych substancji psychoaktywnych.

Nie będą obarczać osób objętych usługami własnymi problemami (finansowymi, zdrowotnymi i itp.).

2.10. KOD CPV

85000000-9 (główny podmiot) usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

85311100-3- usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200-4- usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

2.11. Termin wykonania zamówienia:

- rozpoczęcie- 01 styczeń 2019 r.

- zakończenie- 31 grudnia 2019 r.

ROZDZIAŁ 3- Warunki udziału w postępowaniu

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

2) a) w niniejszym postępowaniu Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełni przesłanki określonej w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, tj.: w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. 2017 poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz.U. 2016 poz. 2171 z późn. zm.)

3) spełniają warunki udziału w postępowaniu:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunku:

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Określenie warunku:

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie;

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał **należycie** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, co najmniej: 1 usługę (na podstawie 1 umowy) na realizację usług opiekuńczych tożsamyh lub zbliżonych do przedmiotu zamówienia, **przez okres minimum 1 roku, przy średniej ilości godzin w miesiącu 780 godzin**. Pierwszy i ostatni miesiąc trwania umowy, w przypadku gdy umowa została zawarta do 15 dnia miesiąca, zaokrągla się do pełnego miesiąca. Wymaga się

udokumentowania realizacji usług opiekuńczych w sposób NALEŻYTY, co do okresu świadczenia usług i ilości godzin świadczenia usług.

ROZDZIAŁ 4- WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

4.1. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków:

a) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, co najmniej: 1 usługę (na podstawie 1 umowy) na realizację usług opiekuńczych tożsamyh lub zbliżonych do przedmiotu zamówienia, przez okres minimum 1 roku, przy średniej ilości godzin w miesiącu 780 godzin. Pierwszy i ostatni miesiąc trwania umowy, w przypadku gdy umowa została zawarta do 15 dnia miesiąca, zaokrągla się do pełnego miesiąca. Wymaga się udokumentowania realizacji usług opiekuńczych co do wykonywania usług w sposób należyty, okresu świadczenia usług i ilości godzin świadczenia usług (np. referencje) Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

b) oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

c) klauzula informacyjna dla umów cywilnoprawnych- złącznik nr 5 do zapytania ofertowego

4.2. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

a) oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia , o których mowa w ust. 4.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 4.3. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ 5 – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

5.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

5.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5.4. treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania ofertowego.

5.5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny.

5.6. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty muszą być parafowane przez wykonawcę.

5.7. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

5.8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim lub musi być złożony z tłumaczeniem na język polski.

5.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5.10. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- a) formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- b) dokumenty wymienione w rozdziale 4 zapytania ofertowego,
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa wspólnik.

5.11 Ofertę należy umieścić w kopercie i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przez upływem terminu otwarcia ofert.

5.12. Na kopercie należy umieścić następujące oznaczenie:

- a) nazwa, adres, numer telefonu wykonawcy
- b) Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęczycach ul. długa 42 B 84-218 Łęczyce
- c) oferta na zapytanie na usługi społeczne „ Świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach w miejscu zamieszkania, w okresie od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

ROZDZIAŁ 6 SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

6.1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) miejsce składania ofert: Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęczycach, ul. Długa 42B, 84-218 Łęczyce Sekretariat
- b) termin składania ofert: do dnia 14.11.2018 r. do godz. 12:00.

6.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) miejsce otwarcia ofert: Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęczycach , ul. Długa 42B, 84-218 Łęczyce, Świetlica
- b) termin otwarcia ofert: w dniu 14.11.2018r. o godz. 12:10.

6.3.Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzone numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

6.4. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

6.5.Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.

6.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny.

6.7. W postępowaniu zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

ROZDZIAŁ 7- TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

7.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert.

7.2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 30 dni.

ROZDZIAŁ 8- BADANIE OFERT

8.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8.2. Zamawiający w celu ustalenia, czy w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

8.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

8.2. Zamawiający przeprowadzi postępowanie zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 9- OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

9.1. Kryteriami wyboru oferty będą: „cena” oraz „ doświadczenie Wykonawcy przy wykonywaniu usług opiekuńczych ”

9.2. W wyniku oceny ofert, w ramach kryterium „cena” będzie można uzyskać maksymalnie 60 pkt., natomiast w ramach kryterium „ staż pracy” 40 pkt.

9.3. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów, wyliczonych wg wzoru:

$P = \text{Ilość punktów w kryterium I} + \text{ilość punktów w kryterium II}$

Kryterium I „CENA” - cena brutto za godzinę usług w złotych- 60% (0,6)

$$\text{wskaźnik ceny} = \frac{\text{cena brutto oferty najniższej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 0,6 \times 100 \%$$

Kryterium II Staż pracy - 40% (04)

Okres funkcjonowania Wykonawcy na rynku usług opiekuńczych. Zamawiający rozumie przez określenie okresu funkcjonowania na rynku usług opiekuńczych- okres praktycznego i należytego świadczenia czyli realizacji usług opiekuńczych . Wykonawca za każdy rok (przy średniej ilości godzin w miesiącu 780) świadczenia w sposób należyty usług opiekuńczych na rynku otrzyma 10 pkt x 40%. Wykonawca, który funkcjonuje na rynku 10 lat i więcej otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100 x 40% .

Wymaga się udokumentowania wykonywania usług opiekuńczych w sposób należyty, co do okresu i ilości godzin wykonywania usług opiekuńczych (np. referencje).

9.4. W toku oceny ofert zostanie wybrana oferta, która uzyska największą ilość punktów, nie podlegająca odrzuceniu, złożona przez wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu.

9.5. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie największą liczbę punktów w kryterium Cena i doświadczenie. Maksymalna liczba punktów, jaka można uzyskać w przyjętych kryteriach łącznie wynosi 100 pkt.

ROZDZIAŁ 10 – UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

10.1 Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, który spełni wszystkie wymogi określone w zapytaniu ofertowym a jego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

10.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na stronie BIP

ROZDZIAŁ 11 - WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

11.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 12- OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

12.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

12.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie BIP pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynęło do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Zmianę zapytania ofertowego Zamawiający zamieści na stronie BIP.

12.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści taką informację na stronie BIP.

ROZDZIAŁ 13 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

13.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

13.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej korespondencją) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

13.3 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęczycach ul. Długa 42 B 84-218 Łęczycy

13.4. Osobami upoważnionymi do kontaktu są:

Maria Łapczuk- Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach 58 6789 210

Paulina Główniczewska- Inspektor ds. kadr i obsługi sekretariatu 58 6789 210

13.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ 14- POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

14.1 Postępowanie jest realizowane w oparciu o procedurę z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.)

ROZDZIAŁ 15- UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

15.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 16 INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

16.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

16.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

16.3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

16.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 17- ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1- formularz ofertowy

Załącznik nr 2- oświadczenie wykonawcy

Załącznik nr 3 – wykaz usług

Załącznik nr 4 – oświadczenie w zakresie RODO

Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna

Załącznik nr 6- projekt umowy

Załącznik nr 7- umowa powierzenia danych osobowych

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

nazwa i adres Wykonawcy

fax, adres e-mail

.....

.....

.....

OPS w Łęczycach

ul. Długa 42B

84-218 Łęczyce

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu na usługi społeczne o nazwie : „**świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach w miejscu zamieszkania w okresie od 01 stycznia 2019 . do 31 grudnia 2019 r.**” zamieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej bip.leczyce.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

1. W związku z postępowaniem na udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na „**świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach w miejscu zamieszkania w okresie od 02 stycznia 2019 . do 31 grudnia 2019 r.**” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

Cena netto za godzinę usług opiekuńczych wynosi:słownie.....
.....

Stawka vat:

Cena brutto za godzinę usług opiekuńczych wynosi:
.....słownie.....

Cena zawiera wszystkie składniki, jest ceną ostateczną oraz zawiera stawkę gwarantowanego wynagrodzenia brutto za 1 godz. (60 minut) pracy osoby świadczącej usługi, która wynosisłownie.....

2. W zakresie kryterium „ staż pracy” oświadczam, że okres wykonywania należycie usług opiekuńczych wynosi..... lat (słownie..... lat) przy średniej ilości godzin w miesiącu równej lub większej niż 780 godzin.

Na potwierdzenie przekładam dokumenty potwierdzające wykonywanie usług w sposób należy, okresu świadczenia usług i ilości godzin świadczenia usług.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich żadnych uwag.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i zakresem zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych uwag.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty wskazanego w zapytaniu ofertowym tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego opisanego w zapytaniu ofertowym jak i wynikłych w toku pytań do postępowania.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 6 i akceptujemy ją bez zastrzeżeń. Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
8. Oferta nasza została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
9. Oświadczamy, że nie zamierzamy powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom*:

Lp.	Opis części zamówienia (zakres robót), którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (wypełnić jeżeli dotyczy):	Nazwa oraz dane podwykonawcy
1)		
2)		

10. Uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:

..... tel.

12. Adres do korespondenciji:.....

Fax:

* Wykonawca skreśla niepotrzebne

¹ Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
* Wypełnić, gdy dotyczy.

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach w miejscu zamieszkania w okresie od 01 stycznia 2019 . do 31 grudnia 2019 r.” prowadzonego przez OPS w Łęczycach oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym ROZDZIAŁ 3 w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na usługi społeczne na: „świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach w miejscu zamieszkania w okresie od 02 stycznia 2019 . do 31 grudnia 2019 r.

....., dnia r.

(miejscowość)

.....

(podpis)

.....

(pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJE POTWIERDZAJĄCE FUNCJONOWANIE NA RYNKU USŁUG OPIEKUŃCZYCH

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu na usługi społeczne pod nazwą „Świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach w miejscu zamieszkania, w okresie od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny wiarygodności jako jednego z kryterium oceny ofert.

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że wykonuję/ wykonuje na rynku usługi opiekuńcze i realizuję/ realizowałem usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia od:

1., w tym średnia ilość godzin w miesiącu
2., w tym średnia ilość godzin w miesiącu
3., w tym średnia ilość godzin w miesiącu
4., w tym średnia ilość godzin w miesiącu

(wpisać : okresy, średnią ilość godzin i nazwę podmiotu dla którego realizowane są/ były usługi opiekuńcze)

co daje:..... (wpisać ilość lat) . **Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające świadczenie usług opiekuńczych w sposób należyty, okresy świadczenia usług i średnią ilość godzin w miesiącu świadczenia usług opiekuńczych.**

..... dnia.....2018 r.

.....

(Podpis i pieczęć wykonawcy ;lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Nr postępowania ZP.252.1.2018

.....

Pieczęć firmy

.....

miejsowość i data

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH
W ART. 13 LUB 14 RODO**

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na usługi społecznej pn. .: „świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach w miejscu zamieszkania w okresie od 02 stycznia 2019 . do 31 grudnia 2019 r.” oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz w przypadku wyboru mojej oferty, jego późniejszą realizację.

.....

(podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

* rozporządzenie Parlamentu europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U. EU.L 119 z 04.05.2016 r.)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Obowiązek informacyjny:

Stosownie do art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) informujemy, że:

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęczycach, reprezentowany przez Kierownika Ośrodka z siedzibą w Łęczycach, ul. Długa 42B, 84-218 Łęczycę przetwarza dane, jako Administrator.
2. W sprawie danych osobowych możesz **kontaktować się** z nami pod adresem: ops- leczyce@wp.pl
3. Z Inspektorem Ochrony Danych możesz kontaktować się pod adresem: ops leczyce@wp.pl
4. Twoje dane **będą przetwarzane** wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu udzielenia realizacji zamówienia publicznego/zapytania ofertowego.
5. Podstawą przetwarzania przez nas Twoich danych jest **przepis prawa**: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
6. Twoje dane **będą przekazywane** firmom informatycznym.
7. Twoje dane będziemy **przetwarzać** nie dłużej niż przez cztery lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.,
8. W każdej chwili masz **prawo dostępu** do swoich danych, ich sprostowania.
9. Przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, co do przetwarzania Twoich danych osobowych
10. Podanie Twoich danych osobowych jest **obowiązkowe**, dla celów dopełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa.

Zapoznałam / zapoznałem się z klauzulą informacyjną i nie wnoszę zastrzeżeń.

.....

Podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

Nr postępowania Zp.252.1.2018

Wzór

Umowa O ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH

Umowa nr

Zawarta dnia w Łęczycach pomiędzy:

Gminą Łęczycę

ul. Długa 49, 84 – 218 Łęczycę

NIP: 588-20-877-66

zastępowaną przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęczycach ul. Długa 42 B 84-218 Łęczycę

reprezentowaną przez:

1. Kierownika OPS – Panią Marię Łapczuk
 2. Głównego Księgowego OPS – Panią Małgorzata Formela
- Zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a

reprezentowanym przez:

Zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

wyłonionym w postępowaniu o zamówienie publiczne na usługi społeczne pn. „świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach w miejscu zamieszkania w okresie od 01 stycznia 2019 r. do 31.12.2019 r. , z dnia o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania klienta Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w dniu

2. Usługi, o których mowa w ust. 1, dotyczą podopiecznych Zamawiającego, według dostarczonego Wykonawcy, najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem każdego kolejnego miesiąca wykazu osobowego i przyznanego limitu godzinowego.

3. Usługi opiekuńcze wykonywane będą przez Wykonawcę w miejscu zamieszkania podopiecznego, w jego obecności i terminie ustalonym każdorazowo przez strony umowy.

4. Czas określony jako czas świadczenia usług oznacza czas pobytu osób wykonujących usługi w mieszkaniu podopiecznego OPS (bez czasu dojazdu) oraz czas niezbędny na wykonanie na rzecz podopiecznego zleconych czynności poza jego miejscem zamieszkania.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest:

1) Podjąć czynności związane ze świadczeniem usług w ciągu 24 godzin od chwili zawiadomienia o potrzebie ich zapewnienia, a w przypadku nagłym niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia.

2) Osoby świadczące usługi muszą spełniać wymagania :

a) Zobowiązane będą do legitymowania się dokumentem ze zdjęciem, nazwiskiem oraz nazwą i telefonem Wykonawcy oraz do przestrzegania następujących zasad:

-zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskują w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej,

- nie wprowadzania do mieszkania podopiecznych osób nieupoważnionych oraz własnych zwierząt domowych,

- w czasie świadczenia usług w mieszkaniu podopiecznych nie będą palić tytoniu, zażywać narkotyków, spożywać alkoholu ani innych substancji psychoaktywnych.

- nie będą obarczać własnymi problemami osób objętych usługami.

3) Poinformować Zamawiającego o rozpoczęciu świadczenia usług podając jednocześnie dane osoby (imię, nazwisko, telefon, godziny i dni tygodnia, w których realizowane są usługi) świadczącej usługi w danym środowisku. W przypadku zmiany osoby świadczącej usługi Wykonawca poinformuje niezwłocznie o tym Zamawiającego podając dane osoby aktualnie świadczącej usługi wraz z zaświadczeniami o ukończonych kursach i przeszkoleniu,

4) współpracować na bieżąco z Zamawiającym przy rozwiązywaniu wszelkich kwestii wynikających z umowy,

5)zapewnić osobom wykonującym usługi wyposażenie w odpowiednie ubranie ochronne dostosowane do zakresu niesionej pomocy (rękawiczki, fartuchy itp.),

6) informować Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmiany zakresu wymaganej opieki np. zmiany okoliczności domowych lub rodzinnych, zmiany stanu zdrowia, rezygnacji z usług lub uniemożliwianiu ich wykonywania,

7)zapewnić podopiecznym niezbędną pomoc w sytuacjach nagłych .

8) Dokumentować sposób świadczenia usług opiekuńczych:

a) każda opiekunka w każdym środowisku, w którym wykonuje usługi posiada kartę pracy. Karta zawiera : imię, nazwisko i adres osoby na rzecz , której wykonywane są usługi; imię, nazwisko i telefon opiekunki; dni tygodnia i godziny, w których realizowane są usługi.

b) karta powinna znajdować się w miejscu świadczenia usług tj. w mieszkaniu podopiecznego. Osoba na rzecz, której świadczone są usługi winna każdorazowo potwierdzać własnoręcznym podpisem w karcie wykonanie godzin wypracowanych w danym środowisku.

c) wykonawca jest zobowiązany każdorazowo uzgodnić z zamawiającym sposób dokumentowania świadczenia usług w przypadku gdy :

- brak możliwości pozostawienia karty usług w miejscu świadczenia usług,

- brak możliwości uzyskania potwierdzenia świadczenia usług własnoręcznym podpisem osoby na rzecz, której świadczone są usługi.

- W przypadku dysponowania przez opiekunkę wykonującą usługi środkami finansowymi podopiecznego, wykonawca zobowiązany jest wprowadzić pisemny rejestr wydatków. Rejestr prowadzony jest przez opiekunkę i zawiera każdorazowe wpisy o:

- dacie i kwocie otrzymanych pieniędzy,

- kwocie wydanych pieniędzy na podstawie dołączonych paragonów, książeczek opłat, rachunków itp.

- akceptację rozliczenia wydatkowanych środków finansowych przez osobę na rzecz, której świadczone są usługi.

Rejestr, o którym mowa powyżej powinien znajdować się w miejscu świadczenia usług. Postanowienia dotyczące kart pracy stosuje się odpowiednio.

9) Poność pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wykonane usługi.

10) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w tym wyrządzone przez osoby

realizujące usługi opiekuńcze, w związku ze świadczeniem usług opiekuńczych.

§ 3

1. Wszystkie dane i materiały uzyskane, zebrane bądź przygotowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy są poufne.

2. W celu prawidłowego wykonania umowy Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania posiadanych przez niego danych osobowych dotyczących podopiecznych w następującym zakresie i zgodnie z następującym przeznaczeniem:

- w celu świadczenia usług,

- w zakresie :imię nazwisko, adres, wiek, stan zdrowia.

3. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych wykonawca jest zobowiązany podjąć odpowiednie środki zabezpieczające, a także spełnić inne wymagania, o których mowa w odpowiednich przepisach ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.(Dz.U. 2018 poz. 1000) oraz rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U. EU.L 119 z 04.05.2016 r.)

4. Wykonawca oświadcza, że zachowa w tajemnicy dane osobowe oraz sposób ich zabezpieczenia.

5. Osoby świadczące usługi zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usługi a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej

6. Załącznikiem do umowy jest umowa powierzenia danych osobowych, która jest integralną częścią umowy na realizację ww. usługi. Wykonawca winien się z nią zapoznać i spełnić warunki w niej określone, na podstawie trybu rozporządzenie Parlamentu europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U. EU.L 119 z 04.05.2016 r.)

7. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy odpowiedzialności karnej za naruszenie zasad przetwarzania danych osobowych określonych i zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe, do których przetwarzania został upoważniony.

§ 4

1. Termin wykonywania usług opiekuńczych ustala się od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

§ 5

Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie złożonej oferty i wynoszące;

..... złotych brutto za jedną wykonaną godzinę (60 minut) usług opiekuńczych

Netto: (słownie:)

Stawka vat:

Brutto: (słownie:)

Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę stanowiącą iloczyn ilości wypracowanych świadczonych usług i stawki za jedną roboczogodzinę obejmującą godziny wypracowane.

Podstawę rozliczenia stanowi zestawienie wypracowanych godzin usług przedstawionych przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji przed wystawieniem faktury.

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za realizację usług w okresach miesięcznych, na podstawie faktur. Należność zostanie przelana na konto wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania uzgodnionego z zamawiającym rozliczenia wykonanych godzin usług i faktury.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i kontroli wykonywania usług na każdym etapie ich realizacji zaś Wykonawca zobowiązuje się stworzyć warunki do kontroli tzn. przedstawić comiesięczny harmonogram pracy opiekunek z zaznaczeniem godzin, w jakich u danego podopiecznego wykonywana jest usługa (karta pracy znajduje się u podopiecznego i jest każdorazowo przez niego podpisywana po wykonaniu usługi), o zmianie godzin pracy, wykonawca natychmiast powiadamia Zamawiającego.

2. Wykonawca udostępni osobom upoważnionym przez Zamawiającego wszelkie dokumenty i inne nośniki informacji, jak również zobowiązuje się do składania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania przez wykonawcę przedmiotu umowy.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość wykonywanych usług oraz ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby świadczące usługi w związku z wykonywaniem usług w tym również za szkody związane z wydatkowaniem przez osoby realizujące usługi środków finansowych osób na rzecz, których świadczone są usługi.

4. Zamawiający wyznacza do bezpośrednich kontaktów z wykonawcą – Panią Joanną Cielesz

5. Zamawiający wyznacza do kontroli prawidłowości wykonywanych usług – Panią Teresą Bulczak, Panią Mariolę Labuda, Panią Barbarę Skrzypkowską, Panią Mariolę Damps i Panią Martę Mach.

Z każdej kontroli przedstawiony będzie Wykonawcy i Kierownikowi OPS protokół. Oceny negatywne mogą stanowić podstawę do rozwiązania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć w terminie 7 dni na zarzuty zawarte w protokole kontrolnym.

§ 7

1. Za niewykonanie usług zleconych przez Zamawiającego Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 200% ceny jednej roboczogodziny za każdą godzinę niewykonanych usług.

Trzykrotne stwierdzenie niewykonania usług u podopiecznych uprawnia zamawiającego do rozwiązania umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % ogólnej szacunkowej wartości umowy.

4. Za nieterminową zapłatę za wykonane usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki liczone od pierwszego dnia po upływie terminu płatności.

§ 8

Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartych w umowie oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli ich uwzględnienie zmienia treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiający może również odstąpić od umowy w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy:

a. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Wykonawcy,

b. wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,

c. wykonawca odmawia dostarczenia lub udostępnienia żądanych dokumentów lub innych nośników informacji (harmonogramu pracy opiekunek, kart pracy opiekunek,

d. w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Wykonawca nie dostarczy lub nie udostępni dokumentów lub innych nośników informacji, albo nie udzieli wyjaśnień bądź informacji, o które zwraca się zamawiający.

W powyższych wypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 3, nie narusza prawa Zamawiającego do żądania kar umownych.

5. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z trzy miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 10

1. Zamawiający zebrał dane osobowe do zbioru danych, na podstawie ustaw i przepisów

wykonawczych związanych z jego działalnością statutową i zakresem zadań powierzanych do wykonania.

2. Zamawiający jest „administratorem danych” w odniesieniu do powierzonych Wykonawcy danych osobowych, zgodnie z niniejszą Umową.

3. Zamawiający zobowiązuje się, że podczas realizacji niniejszej Umowy będzie ściśle współpracować z Wykonawcą w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych, w szczególności zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Wykonawcę o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego.

§ 11

Celem powierzenia przetwarzania danych przez Wykonawcę jest prawidłowa realizacja usługi świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania przez Wykonawcę na rzecz podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęczycach zgodnie z zawartą przez Strony umową.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się podjąć środki zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe, o których mowa w art. 36 - 39 Ustawy o ochronie danych osobowych, a w szczególności zobowiązuje się do:

- 1) do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym do zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
- 2) dopuszczenia do obsługi służącego do przetwarzania powierzonych danych osobowych systemu informatycznego oraz wchodzących w jego skład urządzeń wyłącznie osób posiadających wydane przez niego upoważnienie;
- 3) zapewnienia kontroli osobowej i technicznej nad prawidłowością przetwarzania powierzonych danych osobowych;
- 4) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, dochowania szczególnej staranności, aby osoby upoważnione do przetwarzania tych danych zachowały je w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji niniejszej umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie oświadczeń o obowiązku zachowania w tajemnicy tych danych;
- 5) prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania powierzonych danych

osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzania tych danych, w tym Politykę Bezpieczeństwa Danych Osobowych oraz Instrukcję Zarządzania Systemem Informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania powierzonych mu danych były zgodne z wymogami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).

3. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania Wykonawcy w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych, co do zgodności z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych.

4. Wykonawca zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sformułowane w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego.

5. W przypadku wygaśnięcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu lub trwałego usunięcia powierzonych mu danych osobowych według wskazania Zamawiającego oraz zniszczenia wszelkich kopii tych danych będących w posiadaniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się także podjąć stosowne działania w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych przez osoby nieuprawnione.

6. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

§ 13

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony oddają pod rozpatrzenie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U.2018 poz.1508 z późn. zm.)

§ 16

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA.

UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta w dniu w pomiędzy:

..... z siedzibą w, przy ul., NIP,
reprezentowaną przez:

1. -,

zwaną dalej **Zleceniodawcą**

a

..... z siedzibą w, przy ul., NIP,
reprezentowaną przez:

2. -,

zwaną dalej **Zleceniobiorcą**,

zwanymi dalej również łącznie "**Stronami**" lub każda z osobna "**Stroną**".

§ 1

1. Zleceniodawca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej "Rozporządzenie" lub "RODO") w stosunku do danych powierzonych Zleceniobiorcy.

2. Zleceniobiorca oświadcza, że może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zleceniodawcy, co dotyczy również przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

3. Ust. 2 nie stosuje się, jeżeli obowiązek przetwarzania danych osobowych nakładają na Zleceniobiorcę przepisy prawa. W takiej sytuacji informuje on Zleceniodawcę przed rozpoczęciem przetwarzania o tym obowiązku, chyba, że przepisy te zabraniają udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

§ 2

1. Zleceniobiorca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji zamówienia, a także wykonania pozostałych operacji przetwarzania danych osobowych wskazanych w niniejszej Umowie, nieobjętych wprost przedmiotem usług.

2. Zleceniobiorca może przetwarzać dane osobowe osób, którym przyznano decyzjami OPS pomoc w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania .

§ 3

1. Zleceniodawca ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy przez Zleceniobiorcę odnośnie zobowiązań, o których mowa w niniejszej Umowie. Warunkiem przeprowadzenia kontroli jest zawiadomienie Zleceniobiorcy w terminie nie krótszym niż 7 dni przed planowanym terminem jej przeprowadzenia.

2. Zleceniobiorca udostępni Zleceniodawcy wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia nałożonych na niego niniejszą Umową zobowiązań.

3. Zleceniobiorca umożliwia Zleceniodawcy lub audytorowi przez niego upoważnionemu przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.

4. Uprawnienia określone w powyższych ustępach niniejszego paragrafu przysługują Zleceniodawcy odpowiednio w stosunku do Podwykonawców, o których mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, w przypadku powierzenia przez Zleceniobiorcę przetwarzania danych Podwykonawcom, zgodnie z § 7 Umowy.

5. W związku z obowiązkiem określonym w ustępach powyżej, Zleceniobiorca niezwłocznie informuje Zleceniodawcę, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia lub innych przepisów powszechnie obowiązujących, które dotyczą ochrony danych osobowych.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wdrożenia ze skutkiem na dzień 25 maja 2018 r. odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających stopień bezpieczeństwa przetwarzania danych uwzględniający stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia.

2. Środki, o których mowa w ustępie poprzednim, to między innymi w stosownych przypadkach:

a) pseudonimizacja i szyfrowanie danych osobowych;

b) ·zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;

c) ·zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;

d) ·regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.

§ 5

1. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych, Zleceniobiorca zobowiązuje się od dnia stosowania Rozporządzenia do pomocy Zleceniodawcy, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązaniu się z obowiązku odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, w szczególności w zakresie wykonywania jej praw określonych w Rozdziale III Rozporządzenia.

2. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych oraz posiadane informacje, Zleceniobiorca zobowiązuje się do pomocy Zleceniodawcy w zakresie wywiązywania się z obowiązków wymienionych w art. 32-34 w Sekcji 2 i art. 35-36 Sekcji 3 Rozdziału IV Rozporządzenia, tj. w szczególności dotyczących wdrażania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zgłaszania naruszenia ochrony

danych osobowych przez Zleceniodawcę organowi nadzorczemu oraz osobie, której dane dotyczą, co oznacza udzielenie Zleceniodawcy na każde jego żądanie i we wskazanym przez niego terminie, wszelkich wyjaśnień i innych form wsparcia, w tym informacji o stanie faktycznym, które pomogą Zleceniodawcy w spełnieniu jego obowiązków wynikających z RODO, o których mowa.

§ 6

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych (dalej "Rejestr") dokonywanych w imieniu Zleceniodawcy.

2. Rejestr zawiera następujące informacje:

- a) imię i nazwisko / nazwa i dane kontaktowe Zleceniobiorcy oraz Zleceniodawcy, a także ich przedstawicieli, jeżeli ma to zastosowanie zgodnie z RODO oraz inspektora ochrony danych, jeśli został wyznaczony;
- b) kategorie przetwarzania dokonywanych w imieniu Zleceniodawcy;
- c) ogólny opis środków technicznych i organizacyjnych mających na celu zabezpieczenie powierzonych danych osobowych;
- d) informacje o przekazaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz nazwy tych państw lub podmiotów, a w przypadku przekazania, o których mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, dokumentację odpowiednich zabezpieczeń.

§ 7

1. Zleceniodawca wyraża zgodę, aby Zleceniobiorca powierzył dalej przetwarzanie danych osobowych (dalej "Podpowierzenie") i wykonywanie zadań wynikających z Umowy podmiotowi trzeciemu (dalej "Podwykonawca"), pod warunkiem, że:

- a) Zleceniobiorca powiadomi uprzednio Zleceniodawcę, mailem lub w formie pisemnej, o swoim zamiarze Podpowierzenia;
 - b) Zleceniodawca zachowuje prawo sprzeciwu wobec zamiaru Podpowierzenia lub zmiany jego warunków przez Zleceniobiorcę;
 - c) zakres i cel Podpowierzenia nie będzie szerszy niż wynikający z Umowy;
 - d) przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, obowiązki i prawa Zleceniodawcy zostaną zachowane w umowie Podpowierzenia odpowiednio do warunków, opisanych w niniejszej Umowie;
 - e) Podpowierzenie będzie niezbędne dla realizacji celów związanych z procesami lub projektami wynikającymi z Umowy;
 - f) Podpowierzenie nie naruszy interesów Zleceniodawcy;
 - g) Umowa Podpowierzenia zostanie zawarta z Podwykonawcą na piśmie, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi powierzania przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, że wszelkie obowiązki Zleceniobiorcy, wynikające z niniejszej Umowy, Zleceniobiorca zastosuje odpowiednio do Podwykonawcy w umowie Podpowierzenia;
 - h) Podwykonawca spełnia obowiązki wynikające z Rozporządzenia, nakładane bezpośrednio na podmiot przetwarzający w rozumieniu Rozporządzenia, w tym w szczególności obowiązek prowadzenia rejestru czynności przetwarzania oraz wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania danych, o których mowa w Rozporządzeniu.
2. Zleceniobiorca w umowie Podpowierzenia zobowiąże Podwykonawców do przestrzegania przy przetwarzaniu powierzonych danych obowiązków dotyczących ochrony danych na poziomie, co najmniej określonym w niniejszej Umowie oraz Rozporządzeniu.

3. Jeżeli Podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków określonych w niniejszej Umowie lub RODO, pełna odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy za wypełnienie tych obowiązków spoczywa na Zleceniobiorcy.

§ 8

1. Zleceniobiorca oświadcza, że każda osoba (np. pracownik etatowy, osoba świadcząca czynności na podstawie umów cywilnoprawnych, inne osoby pracujące na rzecz Zleceniobiorcy), która zostanie dopuszczona do przetwarzania powierzonych przez Zleceniodawcę danych osobowych zostanie zobowiązana do zachowania tych danych w tajemnicy. Tajemnica ta obejmuje również wszelkie informacje dotyczące sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych. Do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia zobowiązany jest także Zleceniobiorca, a samo zobowiązanie obejmuje podmioty, wymienione w niniejszym ustępie bezterminowo, tj. także po zakończeniu obowiązywania niniejszej Umowy. Postanowienia dotyczące zachowania tajemnicy, o której mowa w niniejszym ustępie, Zleceniobiorca ma obowiązek stosować odpowiednio także wobec swoich Podwykonawców i osób dopuszczonych przez Podwykonawców do przetwarzania danych osobowych.

2. Zleceniobiorca oświadcza, że każda osoba mająca dostęp do danych osobowych będzie je przetwarzała wyłącznie na polecenie Zleceniodawcy chyba, że obowiązek taki wynika z przepisów prawa.

3. Zleceniobiorca po zakończeniu realizacji usług, o których mowa w §2 ust. 1 Umowy zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu powierzonych mu danych oraz do usunięcia wszystkich ich istniejących kopii, sporządzonych na potrzeby bieżącej pracy, bądź na wyraźne żądanie Zleceniobiorcy - dokonać usunięcia powierzonych danych osobowych, zamiast ich zwrotu, chyba, że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych. Na każde życzenie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca ma obowiązek przedstawić w terminie 14 dni pisemny protokół potwierdzający fakt zniszczenia danych osobowych. Sposób zakończenia przetwarzania danych osobowych po sfinalizowaniu realizacji usług na rzecz Zleceniodawcy, opisany w niniejszym ustępie, Zleceniobiorca powinien wskazać odpowiednio swoim Podwykonawcom, w przypadku Podpowierzenia. Czas trwania przetwarzania danych osobowych w imieniu Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę (oraz odpowiednio - Podwykonawców) trwa do dnia zrealizowania obowiązku zwrotu lub usunięcia danych, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

§ 9

1. Zleceniobiorca oświadcza, że w razie stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 48 godzin od wykrycia naruszenia, poinformuje o tym Zleceniodawcę.

2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 musi, co najmniej:

- a) -opisywać charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
- b) -zawierać imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;
- c) -opisywać możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;
- d) -opisywać środki zastosowane lub proponowane przez Zleceniobiorcę w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

3. W celu realizacji obowiązków, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, Zleceniobiorca jest zobowiązany do dokumentowania wszelkich okoliczności i zebrania wszelkich dowodów, które pomogą Zleceniodawcy wyjaśnić szczegóły naruszenia, w tym jego charakter, skalę, skutki, czas zdarzenia, osoby odpowiedzialne, osoby poszkodowane.

§ 10

1. Zleceniobiorca odpowiada za szkody majątkowe lub niemajątkowe, jakie powstały wobec Zleceniodawcy lub osób trzecich w wyniku przetwarzania danych osobowych niezgodnego z Umową lub obowiązkami nałożonymi przez Rozporządzenie, a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych bezpośrednio na Zleceniobiorcę oraz w wyniku działania poza zgodnymi z prawem instrukcjami Zleceniodawcy lub wbrew tym instrukcjom.

2. Zleceniodawca odpowiada za szkody majątkowe lub niemajątkowe, jakie powstały wobec osób trzecich w wyniku przetwarzania danych naruszającego Rozporządzenie lub inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

3. Strony są zwolnione z odpowiedzialności wynikającej z ust. 1 i 2, jeżeli udowodnią, że zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody, jest przez nie niezawinione.

4. Jeżeli w tym samym przetwarzaniu biorą udział obie Strony i są odpowiedzialne za szkodę spowodowaną przetwarzaniem zgodnie z ust. 1 i ust. 2, ponoszą one odpowiedzialność solidarną.

5. Strona, która zapłaciła odszkodowanie za całą wyrządzoną szkodę, ma prawo żądania od drugiej Strony, która uczestniczyła w tym samym przetwarzaniu, zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ponosi odpowiedzialność, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 1 i ust. 2.

6. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawcy, dotyczące przetwarzania powierzonych danych osobowych, jak za działania lub zaniechania własne, przez co postanowienia dotyczące odpowiedzialności Zleceniobiorcy na warunkach opisanych powyżej obejmują także odpowiedzialność Zleceniobiorcy za działania lub zaniechania jego Podwykonawców.

§ 11

1. Strony oświadczają, że zawierają niniejszą Umowę na czas (wskazać czy na czas określony - wówczas od ... do ... albo na czas nieokreślony), przy czym termin jej wypowiedzenia wynosi (wskazać właściwy)

2. Zleceniodawca ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, gdy Zleceniobiorca:

a) wykorzystuje dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, na co Zleceniodawca zwróci Zleceniobiorcy uwagę na piśmie, a Zleceniobiorca w wyznaczonych przez Zleceniodawcę terminie nie usunie wskazanych naruszeń,

b) nie zaprzestanie niewłaściwego przetwarzania danych osobowych, na co Zleceniodawca zwróci Zleceniobiorcy uwagę na piśmie, a Zleceniobiorca w wyznaczonych przez Zleceniodawcę terminie nie usunie wskazanych naruszeń.

§ 12

1. Na wniosek Zleceniodawcy, treść umowy powierzenia podlega zmianom wynikającym z aktualnych przepisów o ochronie danych osobowych, przy czym wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Zgodną wolą Stron jest uregulowanie aktualnych warunków powierzenia przetwarzania danych osobowych. W momencie wejścia w życie niniejszej Umowy jej postanowienia zastępują wszelkie dotychczasowe ustalenia Stron, zawarte w umowie lub umowach powierzenia, sporządzonych w oparciu o art. 31 ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszej Umowie.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca