

Zarządzenie Nr 0050.12.2016

Wójta Gminy Łęczyce

z dnia 28 stycznia 2016r.

w sprawie powołania Sądu konkursowego oraz określenia organizacji, składu i trybu pracy Sądu konkursowego do przeprowadzenia konkursu urbanistyczno-architektonicznego na projekt koncepcyjny nowego budynku Urzędu Gminy w Łęczycach

§1

Powołuje się Sąd konkursowy do realizacji zadań związanych z konkursem urbanistyczno-architektonicznym na projekt koncepcyjny nowego budynku Urzędu Gminy w Łęczycach, w następującym składzie:

Przewodniczący - architekt Małgorzata Biela

Zastępca Przewodniczącego - architekt Janusz Kaczmarek

Sędzia - Bożena Pruchniewska - Urząd Gminy Łęczyce Z-ca Wójta Gminy Łęczyce

Sędzia Joanna Wasil-Sudnik - Urząd Gminy Łęczyce, Referat Infrastruktury i Rozwoju

Sędzia Referent-Jędrzej Remelski- Urząd Gminy Łęczyce, Referat Infrastruktury i Rozwoju

Do pełnienia funkcji Sekretarz organizacyjnego sądu konkursowego wyznaczam Damiana Banasiak - Urząd Gminy Łęczyce, Referat Infrastruktury i Rozwoju

§2

Zmiany składu osobowego Sądu konkursowego dokonywane są na mocy Zarządzenia Wójta Gminy Łęczyce.

§3

Organizację i tryb pracy Sądu określa Regulamin organizacji i trybu pracy Sądu konkursowego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia

§4

Organizator konkursu może zasięgnąć opinii rzeczoznawców i ekspertów z głosem doradczym, którzy nie biorą udziału w ostatecznej ocenie prac konkursowych. Powierzenie zleconych czynności osobie niewchodzącej w skład Sądu konkursowego lub uzyskanie opinii nie ogranicza odpowiedzialności członków Sadu konkursowego za podjęte decyzje.

§5

Nadzór nad Sądem konkursowym w zakresie zgodności konkursu z treścią Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Łęczyce, w szczególności unieważnia konkurs i zatwierdza rozstrzygnięcie.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
GMINY ŁĘCZYCE
Piotr Wittbrodt

REGULAMIN ORGANIZACJI I TRYBU PRACY SĄDU KONKURSOWEGO

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1 PRZEDMIOT I ZAKRES ZASTOSOWANIA

Regulamin określa zadania, zasady i tryb pracy Sądu Konkursowego w konkursie urbanistyczno-architektonicznym na projekt koncepcyjny nowego budynku Urzędu Gminy w Łęczycach.

2. PODSTAWY PRAWNE

Sąd Konkursowy działa w oparciu o:

- Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwaną dalej prawem zamówień publicznych,
- Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 121 ze zm.), zwaną dalej k.c.,
- Ustawę z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2006r. nr 90, poz. 631, ze zm.),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
- Przepisy i normy z zakresu zagospodarowania przestrzennego i budownictwa dotyczące przedmiotu prac konkursowych,
- Regulamin konkursu.

3. SĄD KONKURSOWY

Sąd konkursowy jest powołany do oceny spełnienia przez uczestników konkursu wymagań określonych w Regulaminie konkursu, oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszych prac konkursowych. Kierownik Zamawiającego sprawuje nadzór nad Sądem Konkursowym w zakresie zgodności konkursu z przepisami i regulaminem konkursu, w szczególności na wniosek Sądu konkursowego:

- unieważnia konkurs
- zatwierdza wynik konkursu.

Jeżeli dokonanie określonych czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania wymaga wiadomości specjalnych Sąd Konkursowy może wnioskować o powołanie ekspertów lub konsultantów.

Sąd konkursowy w zakresie w/w spraw jest niezależny.

Przy przeprowadzaniu konkursu Sąd Konkursowy obowiązany jest do stosowania następujących zasad :

- zasady równego traktowania,
- zasady bezstronności i obiektywizmu,
- zasady jawności,

- zasady anonimowości polegającej na bezwzględnej separacji prac od znajomości ich autorów,
- zasady niezależności polegającej na wykluczeniu zawodowych lub rodzinnych relacji, zależności między Organizatorem, Sądem Konkursowym i uczestnikami konkursu lub innych istotnych zależności mogących prowadzić do konfliktów interesów zagrażających bezstronności i neutralności ich działań lub wypowiedzi,
- zasady publikacji polegającej na podaniu do publicznej wiadomości Regulaminu Konkursu i rezultatów osiągniętych w konkursie,
- zasady uczciwej konkurencji polegającej na takim sposobie określenia zasad i regulaminu konkursu, który nie utrudni uczciwej konkurencji.

II ZADANIA I OBOWIĄZKI SĄDU KONKURSOWEGO

1. Do zadań Sądu Konkursowego należy:

- zaopiniowanie Regulaminu Konkursu,
- ocena spełniania przez uczestników konkursu wymagań określonych w Regulaminie Konkursu,
- opracowanie odpowiedzi na pytania i wnioski uczestników,
- ocena prac konkursowych zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie Konkursu i ich klasyfikacja,
- opracowanie opinii o nagrodzonych i wyróżnionych pracach konkursowych wraz z uzasadnieniem,
- opracowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu.

2. Sąd Konkursowy może podjąć następujące rozstrzygnięcia:

a) wykluczenie uczestnika z konkursu z uwagi na brak spełniania przez uczestnika wymagań określonych w Regulaminie Konkursu,

b) odrzucenie pracy konkursowej z uwagi na:

- złożenie pracy po terminie określonym w Regulaminie Konkursu,
- naruszenie przez autora zasady anonimowości,
- brak spełnienia przez pracę któregośkolwiek z warunków określonych w Regulaminie Konkursu,

c) wybór najlepszej pracy konkursowej spośród zakwalifikowanych do oceny,

d) przyznanie nagród oraz wyróżnień honorowych spośród prac zakwalifikowanych do oceny,

e) unieważnienie konkursu z uwagi na:

- nie złożenie żadnego wniosku o dopuszczenie do konkursu,
- nie złożenie żadnej pracy konkursowej,
- odrzucenie wszystkich prac,

f) zaproponować inny podział nagród.

3. OBOWIĄZKI CZŁONKÓW SĄDU (SĘDZIÓW)

Członek Sądu Konkursowego rzetelnie i obiektywnie wykonuje powierzone mu czynności kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem. Członkowie Sądu Konkursowego składają oświadczenie o którym mowa w art. 17 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

4. OBOWIĄZKI PRZEWODNICZĄCEGO SĄDU KONKURSOWEGO:

Przewodniczący Sądu Konkursowego jest Członkiem Sądu Konkursowego, który kieruje pracami Sądu Konkursowego.

Przewodniczący Sądu Konkursowego w szczególności :

- zwołuje i prowadzi posiedzenia Sądu Konkursowego,
- zapewnia przestrzeganie Regulaminu Konkursu,
- zapewnia nadzór nad pracą Sekretarza Konkursu,
- przedstawia Sądowi Konkursowemu prace w celu ich oceny,
- wnioskuję w uzasadnionych przypadkach o powołanie do prac Sądu ekspertów lub konsultantów,
- przeprowadza głosowania mające na celu wyłonienie pracy zwycięskiej oraz przyznanie pozostałych nagród i wyróżnień honorowych,
- zapewnia nadzór nad ostateczną redakcją opinii Sądu o pracach oraz wniosków, zaleceń i wytycznych Sądu.

•

5. OBOWIĄZKI SĘDZIEGO REFERENTA:

Do obowiązków Sędziego Referenta należy w szczególności :

- współpraca z Sekretarzami Konkursu
- opracowywanie projektów odpowiedzi na pytania uczestników konkursu
- przedstawianie Sądowi Konkursowemu prac w celu ich oceny, w tym wnioskowanie o zaliczenie prac do grupy „O” - oceniane lub „N” - prac odrzuconych z przyczyn, o których mowa w pkt. 3.1. niniejszego Regulaminu
- ostateczna redakcja opinii Sądu Konkursowego o pracach oraz wniosków, zaleceń i wytycznych Sądu

6. OBOWIĄZKI SEKRETARZA ORGANIZACYJNEGO KONKURSU:

Sekretarz konkursu bierze udział w posiedzeniach Sądu Konkursowego lecz nie jest jego członkiem.

Do obowiązków Sekretarza należy w szczególności :

- przyjmowanie pytań od uczestników konkursu,
- opracowywanie odpowiedzi na anonimowe pytania uczestników konkursu pod kierunkiem Przewodniczącego Sądu,
- rozsyłanie odpowiedzi przygotowanych przez Sędziego Referenta,
- przyjmowanie i zwrot prac konkursowych,
- prowadzenie dokumentacji dotyczącej konkursu,
- powiadomienie uczestników konkursu o rozstrzygnięciu konkursu,
- organizacja ewentualnej wystawy prac, dyskusji pokonkursowych oraz publikacja materiałów konkursowych,
- pełnienie czynności organizacyjnych oraz administracyjnych związanych z przebiegiem konkursu oraz czynności likwidacyjnych dotyczących konkursu.

III. ZASADY I TRYB PRACY SĄDU KONKURSOWEGO

1..ZASADY PRACY SĄDU KONKURSOWEGO:

a) Sąd Konkursowy zaczyna pracę z dniem powołania,

- b) Sąd Konkursowy obraduje na posiedzeniach zamkniętych, w których udział biorą członkowie Sądu Konkursowego i Sekretarze konkursu,
- c) Sąd Konkursowy kończy prace w terminie 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu, z dniem podjęcia uchwały o zamknięciu konkursu,
- d) Podczas trwania oceny prac konkursowych przez Sąd Konkursowy prace te nie mogą być dostępne dla osób trzecich,
- e) Zamawiający oraz osoby biorące udział w posiedzeniach Sądu Konkursowego nie mogą ujawniać:
 - informacji, których ujawnienie naruszyłoby zasady uczciwej konkurencji,
 - informacji związanych z przebiegiem oceny prac konkursowych,
 - danych pozwalających zidentyfikować uczestników konkursu przed jego rozstrzygnięciem.

2. TRYB PRACY SĄDU KONKURSOWEGO:

- a) Na pierwszym posiedzeniu dotyczącym oceny prac Sąd Konkursowy ustala właściwe metody i procedury w zależności od ilości nadesłanych prac,
- b) Sąd Konkursowy przy sprawach spornych podejmuje rozstrzygnięcia bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 składu Sądu,
- c) Przebieg posiedzeń jest protokołowany. Protokoły sporządzane przez sekretarza konkursu podpisuje Przewodniczący Sądu,
- d) Obsługę organizacyjną Sądu Konkursowego zapewniają Sekretarza konkursu, ewentualnie inne osoby powołane w tym celu przez Organizatora.

3. KWALIFIKACJA I OCENA PRAC KONKURSOWYCH

a) Dopuszczenie uczestników do udziału w konkursie

- Niezwłocznie po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie Sąd Konkursowy dokonuje ich otwarcia.
- Sąd Konkursowy na podstawie dokumentów zawartych we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie dopuszcza do dalszego udziału w konkursie wyłącznie uczestników, którzy spełniają wymagania Regulaminu konkursu i zaprasza ich do składania prac konkursowych.
- Uczestnicy konkursu nie spełniający wymagań Regulaminu Konkursu podlegają wykluczeniu.
- wyniku kwalifikacji Organizator konkursu niezwłocznie informuje uczestników konkursu z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.

b) Otwarcie prac konkursowych.

Niezwłocznie po upływie terminu składania prac konkursowych Sekretarz Konkursu, przy zachowaniu zasad anonimowości, jest upoważniony przez Sąd Konkursowy do otwarcia prac, sporządzenia protokołu określającego liczbę złożonych prac i stan opakowań oraz powtórznego zakodowania ich poprzez zaklejenie liczby rozpoznawczej i nadanie kolejnych numerów. Opakowanie (koperta) zawierające wewnątrz sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą i dane autora (zespołu projektowego) pracy pozostaje zamknięte do terminu ogłoszenia wyników konkursu. Przewodniczący Sądu podpisuje protokół przyjmując prace do oceny.

c) Kwalifikacja prac konkursowych:

Przed przystąpieniem do oceny prac, Sąd Konkursowy na wniosek Przewodniczącego Sądu przeprowadza ich kwalifikację do dalszej oceny jako grupa „O” lub do grupy „N”.

Prace z grupy „N” mogą być rozpatrywane przez Sąd Konkursowy bez dokonywania oceny oraz nie mogą uzyskać nagród, wyróżnień i gratyfikacji o których mowa w Regulaminie konkursu. Praca

zgłoszona do konkursu zostaje zakwalifikowana do grupy „N” w następujących przypadkach :

- została zgłoszona po terminie,
- narusza zasadę anonimowości,
- jest sprzeczna z wymaganiami zawartymi w Regulaminie konkursu.

d) Ocena prac konkursowych:

Sąd Konkursowy dokonuje oceny prac konkursowych na posiedzeniach zamkniętych, na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie konkursu zatwierdzonym odrębnym Zarządzeniem.

4. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

Rozstrzygnięcia Sądu Konkursowego dotyczące oceny prac konkursowych i ich klasyfikacji podejmowane są w oparciu o kryteria oceny prac konkursowych określone w Regulaminie konkursu. Sąd Konkursowy rozstrzyga konkurs wybierając spośród prac spełniających warunki konkursu pracę najlepszą - I nagrodę oraz nagrody II, III.. Dopuszcza się przyznanie wyróżnień honorowych. uzasadnionych decyzją Sądu konkursowego. Po rozstrzygnięciu konkursu, publicznie Sąd Konkursowy dokonuje identyfikacji prac konkursowych, przyporządkowując prace poszczególnym uczestnikom w oparciu o liczby rozpoznawcze załączone do prac. Sąd Konkursowy opracowuje pisemne uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu.

WOJT
GMINY ŁĘCZYCE
Piotr Witbrodt